

قرارداد

ارائه خدمات حمل و نقل، تامین آب شرب، تخلیه فاضلاب و جمع آوری
و دفع زباله خشک و تر و تامین ماشین آلات سنگین مورد نیاز

بین

کارفرما: شرکت کیمیای پارس خاور میانه (سهامی خاص)

و

پیمانکار: -----

شماره قرارداد : MEKP-C-MP-04_---

۱۴۰۴.....

((موافقنامه))

این قرارداد در تاریخ ----- بین شرکت کیمیای پارس خاورمیانه (سهامی خاص) که در این قرارداد "کارفرما" نامیده می‌شود به شماره ثبت ۲۲۲۰، شناسه ملی ۱۰۱۰۳۴۳۶۳۳۲ و دارای کد اقتصادی ۴۱۱۳۳۵۴۱۴۵۵۶ به نشانی استان بوشهر، شهرستان نخل تقی، منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس، میدان پتروشیمی، خیابان بوشهر، خیابان جی ۲، مجتمع پتروشیمی کیمیای پارس خاورمیانه و دارای کد پستی ۷۵۱۱۸۹۵۵۵۱ به نمایندگی ----- با شماره ملی ----- به عنوان ----- و ----- با شماره ملی ----- به عنوان عضو هیئت مدیره از یک طرف و ----- که در این قرارداد "پیمانکار" نامیده می‌شود به شماره ثبت -----، شناسه ملی ----- و دارای کد اقتصادی ----- به نشانی ----- و دارای کد پستی ----- به نمایندگی ----- با شماره ملی ----- به عنوان ----- و ----- با شماره ملی ----- به عنوان ----- از طرف دیگر با شرایط مندرج زیر منعقد می‌گردد .

نظر به اینکه :

➤ کارفرما مایل است:

- خدمات حمل و نقل کارکنان خود شامل: تامین، آماده سازی و نگهداری انواع وسائل نقلیه با راننده و بدون راننده به همراه تمام تجهیزات لازم و سایر خدمات نقلیه متناسب با نوع خودرو - بصورت ۱۲ ساعته، یا در اختیار شرکت، یا ماموریتی و یا سرویسی
 - خدمات تخلیه چاهک های فاضلاب (septic) شامل تامین خودرو مخصوص حمل فاضلاب، بارگیری از چاه بوسیله پمپاژ حمل و نقل باراندازی تا محل دفن فاضلاب مربوط به مجتمع و سایر مکان های دیگر که به رویت کامل پیمانکار رسیده است و از کمیت و کیفیت آن کاملاً آگاه است
 - خدمات تامین آب شرب مورد نیاز مجتمع کارفرما شامل تامین خودرو و تانکر مخصوص حمل آب شرب، تامین آب، بارگیری و حمل از محل تولید و توزیع آب شیرین مورد تایید HSE کارفرما تا محل مجتمع کارفرما و دیگر واحدهای کارفرما
 - خدمات جمع آوری و انتقال زباله خشک و تر به تفکیک از محل مجتمع و اماکن کارفرما به محل دفع زباله شهری (مشخص شده از سوی شهرداری عسلویه و HSE منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس) را به پیمانکار واجد شرایط واگذار نماید.
 - تامین، استقرار و بهره‌برداری از انواع ماشین‌آلات سنگین و تجهیزات مکانیزه مورد نیاز شرکت شامل انواع جرثقیل، لیفتراک، بوم‌تراک، خودروهای خدماتی و ... با راننده/اپراتور ماهر جهت استفاده در عملیات نگهداری، تعمیرات، بارگیری، تخلیه و سایر موارد فنی و تخصصی بر اساس نیاز اعلامی کارفرما
- تبصره:** پیمانکار مجاز به حضور و شرکت در مناقصه‌های مرتبط با ارائه خدمات موضوع این قرارداد، حداکثر به مدت دو سال متوالی خواهد بود. بدیهی است پیمانکار پس از انجام خدمات به مدت دو سال پیوسته و متوالی، در

سال سوم مجاز به شرکت در مناقصه نخواهد بود و صرفاً پس از گذشت یک سال از پایان دوره دو ساله همکاری، امکان حضور مجدد در فرآیند مناقصه را خواهد داشت.

- پیمانکار اعلام می دارد که قادر به انجام عملیات موضوع قرارداد بوده و دارای تجربه و دانش فنی لازم و تجهیزات و تاسیسات و نیروی انسانی ماهر مورد نیاز برای موضوع قرارداد می باشد.
- لذا طرفین با قبول شرایط و تعهدات مندرج در این قرارداد، قبولی خود را اعلام داشته و متعهد و ملزم به اجرای این قرارداد می گردند.

ماده ۱- تعاریف و اصطلاحات

۱- بر اساس شرایط عمومی حاضر، کلمات و اصطلاحات مندرج در ذیل دارای معانی و مضامین زیر خواهند بود، مگر در مواردی که سیاق عبارت، معنی دیگری را ایجاب نماید.

۱-۱- منظور از "کارفرما" شرکت کیمیای پارس خاورمیانه که امضاء کننده یکطرف قرارداد است و اجرای خدمات موضوع قرارداد را به پیمانکار واگذار می نماید. جانشین و یا نمایندگان کارفرما، در چارچوب مفاد قرارداد "کارفرما" محسوب می گردند.

۱-۲- منظور از "پیمانکار" شخص حقیقی و یا حقوقی است، که امضاء کننده طرف دیگر قرارداد بوده و اجرای تعهدات موضوع قرارداد را بعهده گرفته است. جانشین و یا نمایندگان قانونی پیمانکار "پیمانکار" محسوب می گردند.

۱-۳- منظور از نماینده کارفرما شخصی است، که کتباً از طرف کارفرما به پیمانکار معرفی می گردد و همچنین ناظر بر حسن اجرای تعهداتی است که طبق مفاد قرارداد بعهده پیمانکار می باشد.

۱-۴- منظور از دستگاه نظارت واحد توسعه منابع انسانی و آموزش و واحد تعمیرات و نگهداشت شرکت کیمیای پارس خاورمیانه می باشد.

۱-۵- منظور از "خدمات" کارهایی است که پیمانکار و یا نماینده وی موظفند طبق مواد و شرایط قرارداد در زمان مشخص و در ازای مبلغ ریالی معلوم به انجام برسانند .

۱-۶- منظور از "قرارداد" توافق بین کارفرما (و یا نماینده کارفرما) و پیمانکار می باشد و کلمه قرارداد معطوف است به قرارداد حاضر و کلیه مستندات مطروحه در آن.

۱-۷- منظور از "مبلغ قرارداد" مقدار وجهی است که در قرارداد به پیمانکار پرداخت می گردد و مبلغ مزبور ممکن است مطابق با مقررات قرارداد، افزایش و یا کاهش داشته باشد.

۱-۸- منظور از "لوازم کار" کلیه لوازم، آلات و ادوات، اشیاء و ماشین آلاتی است که برای انجام خدمات تحت قرارداد، مورد نیاز می باشند.

۱-۹- منظور از "محل کار" محدوده معین و مشخص مکانی است که کارفرما جهت اجرای تعهدات قید شده در پیمان تعیین مینماید و پیمانکار موظف است که در آن محل و یا هر محل تعیین شده دیگری به تعهدات خود عمل نماید.

۱-۱۰- منظور از "کارکنان پیمانکار" کلیه افرادی هستند که توسط پیمانکار در طول مدت اجرای تعهدات مندرج در قرارداد که با هماهنگی کامل کارفرما به کارگمارده خواهند شد.

۱-۱۱- منظور از "تصویب شده" عبارت است از موافقت کتبی کارفرما و یا نماینده وی، بدیهی است دستورات شفاهی به پیمانکار فاقد ارزش قراردادی می‌باشد.

۱-۱۲- منظور از "ماه و سال" و تاریخ‌های مندرج در قرارداد ماه و سال و تاریخ‌های منطبق بر تقویم هجری شمسی است.

۱-۱۳- کلمات و عباراتی که در عناوین فصول، مواد قرارداد و اسناد و مدارک منضم به آن نوشته شده است، صرفاً به منظور اخذ راهنمایی از مفاد فصول و مواد میباشد و نمی‌توان از آنها در تعبیر و تفسیر موارد استفاده کرد.

۱-۱۴- منظور از "قوانین و مقررات" قوانین و مقررات جاری کشور به علاوه کلیه قوانین و مقررات و بخشنامه‌های داخلی کارفرما می‌باشد.

ماده ۲ - موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از تأمین خدمات حمل و نقل کارکنان، خودروهای با راننده و بدون راننده مورد نیاز در چهارچوب قرارداد و حسب نیازهای کارفرما، تأمین آب شرب، تخلیه فاضلاب، جمع‌آوری و دفع زباله خشک و تر مجتمع و اماکن کارفرما، تأمین، استقرار و بهره‌برداری از انواع ماشین‌آلات سنگین و تجهیزات مکانیزه مورد نیاز شرکت شامل انواع جرثقیل، لیفتراک، بوم‌تراک، خودروهای خدماتی و ... با راننده/اپراتور ماهر جهت استفاده در عملیات نگهداری، تعمیرات، بارگیری، تخلیه و سایر موارد فنی و تخصصی بر اساس نیاز اعلامی کارفرما

ماده ۳ - اسناد و مدارک قرارداد

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است:

- ۱- موافقتنامه.
- ۲- شرایط عمومی - پیوست شماره (۱).
- ۳- شرایط خصوصی - پیوست شماره (۲).
- ۴- شرح خدمات - پیوست شماره (۳).
- ۵- جدول آنالیز قیمت پیمانکار - پیوست شماره (۴).
- ۶- الزامات HSE پیمانکاران - پیوست شماره (۵).
- ۷- هرگونه صورتجلسه و توافق در مدت قرارداد.

هرگاه بین مفاد اسناد مذکور تناقضی وجود داشته باشد ترتیب اولویت به شرح زیر خواهد بود:

- ۱- موافقتنامه.
- ۲- شرایط خصوصی.
- ۳- شرایط عمومی.

۴- شرح خدمات.

۵- جدول آنالیز قیمت پیمانکار.

ماده ۴ - مدت قرارداد

زمان شروع قرارداد از تاریخ ----- و مدت اجرای این قرارداد از تاریخ مذکور به مدت یکسال شمسی تعیین می گردد. کارفرما مجاز است در صورت تمایل، مدت قرارداد را تا ۲ ماه دیگر (مجموعاً ۱۴ ماه) بدون تغییر در فهرست قیمت ها و شرایط قرارداد تمدید نماید.

ماده ۵ - مبلغ قرارداد

مبلغ اولیه قرارداد ----- ریال (به حروف ----- ریال) می باشد.

کارفرما در مقابل خدمات انجام شده از موضوع قرارداد توسط پیمانکار از ردیف های کاری مندرج در جداول آحاد بهای پیوست شماره ۴ قرارداد در هر ماه که مورد تأیید نماینده کارفرما (دستگاه نظارت) نیز قرار گرفته باشد، مبالغ صورت وضعیت ها و صورت حساب های ماهانه را به پیمانکار پرداخت خواهد نمود.

کارفرما در افزایش یا کاهش حدود خدمات، منوط به آنکه تغییرات حق الزحمه ناشی از آن کمتر یا برابر ۲۵ درصد مبلغ اولیه پیمان باشد مختار و انجام آن توسط پیمانکار لازم الاجراست. در صورتی که ابلاغ تغییرات حدود خدمات از طرف کارفرما به گونه ای باشد که مبلغ حق الزحمه بیشتر از ۲۵ درصد کاهش یابد، پیمانکار می تواند تقاضای خاتمه قرارداد نماید.

نرخ واحد پیشنهادی برای اجرای خدمات موضوع قرارداد در طول مدت اجراء به جز در مورد ذیل ثابت خواهد بود.

الف) در صورت تغییر نرخ بنزین و گازوئیل مابه التفاوت قیمت سوخت در زمان امضاء قرارداد و قیمت جدید بر اساس نرخ مصرفی خودروهای با راننده و بدون راننده و بر اساس کیلومتر کارکرد و اسناد مثبته و با تأیید کارفرما به پیمانکار صورت می پذیرد. طرفین توافق دارند، که مقدار مورد تأیید دستگاه نظارت کارفرما در این زمینه قابل اعتراض نخواهد بود.

ب) نرخ تورم اعلامی مرکز ملی آمار در سال ۱۴۰۵ صرفاً در نرخ اجاره بهای خودروها اعمال شده و نرخ های تعدیل شده در ابتدای ۱۴۰۵ ملاک محاسبه و پرداخت به پیمانکار قرار خواهد گرفت.

مبلغ اولیه قرارداد شامل کلیه هزینه های مربوط به ارائه خدمات موضوع قرارداد از جمله هزینه اجاره خودروها، سوخت، نگهداری و تعمیر، بیمه و سایر هزینه های مربوط به خودرو، مرخصی رانندگان، جایگزینی خودروها، هزینه های تامین آب شرب از مراکز توزیع و تولید آب، هزینه انجام آزمایشات و صدور گواهی کیفیت آب، همچنین کلیه هزینه های تخلیه چاهک های فاضلاب و کلیه حقوق و مزایای کارکنان و رانندگان به کار گرفته شده، از قبیل عیدی، پاداش سالیانه، سنوات پایان خدمت، تصویه مرخصی و کلیه هزینه های اعلامی از سوی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و

اداره خدمات و اشتغال منطقه ویژه پارس جنوبی، اضافه کار، فوق العاده بابت شرایط آب و هوا، فوق العاده بابت منطقه، هزینه‌های احتمالی بابت لغو قرارداد با راننده و همچنین مالیات، عوارض، بیمه تامین اجتماعی و کلیه کسورات قانونی متعلق به قرارداد بر اساس ضوابط طرح‌های غیر عمرانی و سایر حقوق و قوانین متعلق به قرارداد، اعم از آنهایی که تصریح شده و یا نشده می‌باشد و این قبیل از هزینه‌ها کاملاً بر عهده پیمانکار می‌باشد و کارفرما در مورد هیچ یک از موارد ذکر شده فوق مسئولیتی نخواهد داشت.

تبصره: با توجه به اینکه حقوق و مزایای رانندگان تحت نظارت و تایید کارفرما می‌باشد، پیمانکار موظف است نسبت به رعایت کامل قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی و پرداخت به موقع حقوق و مزایای رانندگان بر اساس دستورالعمل‌ها و تایید دستگاه نظارت کارفرما اقدام نماید. پیمانکار مکلف است مستندات پرداخت حقوق و مزایای رانندگان را در صورت وضعیت‌های ماهانه ارائه و به تایید دستگاه کارفرما برساند. کارفرما در خصوص هر گونه ادعا یا تعهدی خارج از مفاد این قرارداد نسبت به رانندگان مسئولیتی نخواهد داشت.

جزئیات مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد برای خودروها با میزان کارکرد ساعتی مشخص، بر مبنای نرخ‌های مندرج در پیوست ۴ قرارداد و بر اساس کارکرد خودروهای به میزان یک ماه (ماه‌های ۳۰ و ۳۱ روزه) محاسبه شده است که شامل همه خودروهای داخلی و سرویس‌های در اختیار با راننده می‌باشد و فقط خودروهای در اختیار بدون راننده (۲۴ ساعته) مشمول این بند نمی‌باشند و اضافه کار ندارند. مقدار اضافه کاری خودروها از مدت زمان صرف شده برای سرویس ایاب و ذهاب در صبح و بعد از ظهر، جدا از موظفی روزانه، محاسبه می‌گردد.

علاوه بر اضافه کار ساعتی، به میزان ۶۰۰ ساعت اضافه کاری در اختیار نماینده کارفرما جهت تشویق یا تنبیه همه عوامل با توجه به (نظافت خودرو و راننده - آراستگی - انضباط کاری - و...) در ماه اختصاص داده می‌شود. لازم به ذکر است که مدیریت HSE به عنوان نظارت عالی و ارشد بر قرارداد در جهت حفظ ایمنی خودروها و سلامت پرسنل ۱۰۰ ساعت از اضافه کاری فوق را در اختیار دارد و الباقی در اختیار دستگاه نظارت مدیریت پشتیبانی می‌باشد.

پرداخت هزینه خودروها به صورت اجاره روزانه بوده و در طول مدت اجاره پیمانکار حق بکارگیری خودروها را جهت ارائه خدمات به سایر شرکتها و یا خدمات خارج از موضوع قرارداد را ندارد و در صورت تخلف، جریمه‌ای معادل یک تا دو درصد از مبلغ صورت وضعیت همان ماه (بسته به تشخیص دستگاه نظارت کارفرما) به پیمانکار تعلق خواهد گرفت.

پیش پرداخت

پس از امضاء و مبادله قرارداد، بنا به درخواست پیمانکار و به منظور پیشبرد کارهای محوله معادل ده (۱۰) درصد از مبلغ اولیه پیمان به عنوان پیش پرداخت در قبال اخذ ضمانتنامه معتبر بانکی مورد تایید کارفرما، به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

مبلغ مذکور در طول مدت زمان پروژه و در صورت وضعیت ماهیانه ارسالی پیمانکار مستهلک خواهد شد. تضمین فوق تا استهلاك کل مبلغ پیش پرداخت نزد کارفرما باقیمانده و پس از مستهلک شدن کامل مبلغ، مسترد خواهد شد.

در صورت خاتمه و یا فسخ قرارداد، هر گاه در تسویه حساب نهایی، پیمانکار بابت پیش پرداخت‌ها به کارفرما بدهکار باشد، موظف است مبالغ بدهکاری را پرداخت کند و گرنه کارفرما از طریق قانونی، نسبت به دریافت مطالبات خود یا از محل سپرده‌ها، تضمین‌ها و مطالبات پیمانکار، با اخذ هزینه‌های مربوط، اقدام می‌نماید.

ماده ۶- محل اجرای کار

محل اجرای کار و اجرای کامل کلیه تعهدات و کارهای موضوع قرارداد مجتمع و اماکن شرکت کیمیای پارس خاورمیانه در منطقه ویژه انرژی پارس (عسلویه)، مناطق اطراف آن تا شعاع ۱۰۰ کیلومتری و دفتر این شرکت در تهران (سعادت آباد) می باشد. پیمانکار تأیید می‌نماید که قبل از انعقاد قرارداد از کلیه محل‌های اجرای قرارداد و کلیه مسیرهای احتمالی بازدید نموده و از اوضاع و احوال و تمامی شرایط موثر در ارائه پیشنهاد و انعقاد قرارداد اطلاع حاصل نموده است.

ماده ۷- نظارت بر اجرا

تأیید پرداخت‌ها و نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده بر عهده مدیر توسعه منابع انسانی شرکت کیمیای پارس خاورمیانه می‌باشد. بدین منظور کارفرما مسئول امور مسافرت و نقلیه را به پیمانکار معرفی می‌نماید که در این قرارداد نماینده و یا نمایندگان کارفرما نامیده می‌شوند و پیمانکار موظف است کارها را برابر مقررات و شرایط قراردادی و اصول فنی و همچنین بر طبق دستورات و تعلیماتی که نماینده / نمایندگان کارفرما در حدود مشخصات اسناد و مدارک پیوست قرارداد صادر می‌نمایند، اجرا کند.

نظارت بر عملکرد ماشین‌آلات سنگین و تجهیزات مربوط به عملیات تعمیرات و نگهداری، همچنین استفاده صحیح از آنها و ارزیابی کیفیت خدمات به عهده مدیر تعمیرات و نگهداشت یا نماینده منصوب ایشان خواهد بود. مدیر تعمیرات و نگهداشت یا نماینده ایشان مسئول نظارت بر عملیات مربوط به ماشین‌آلات سنگین، تجهیزات ویژه مرتبط با دستگاه از قبیل اقلام مورد نیاز باربرداری و سایر ادوات مرتبط با عملیات تعمیرات و نگهداری است. این نظارت شامل بررسی عملکرد و کنترل تجهیزات برای اطمینان از اجرای صحیح استانداردها و دستورالعمل‌های فنی می‌باشد. شروع به کار ماشین‌آلات پس از انجام تست‌های مورد نیاز واحد ایمنی و بررسی گواهی صلاحیت کار دستگاه توسط واحد ایمنی صادر خواهد شد و در کلیه مراحل ارائه خدمات قرارداد، واحد ایمنی بعنوان ناظر بر صلاحیت کارکرد دستگاه در قرارداد خواهد بود. هرگونه عدم تطابق و یا نقض قوانین که توسط واحد ایمنی مشاهده گردد توسط رییس واحد ایمنی، محیط زیست و پدافند غیرعامل به مدیر تعمیرات و نگهداشت جهت انتقال به پیمانکار گزارش خواهد گردید.

مدیر تعمیرات و نگهداشت یا نماینده ایشان در صورت مشاهده هرگونه مغایرت یا نقص در عملکرد ماشین‌آلات، موظف به گزارش‌دهی به پیمانکار و کارفرما بوده و اقدامات اصلاحی را مطابق با دستورالعمل‌های فنی و اجرایی مشخص خواهد کرد. همچنین در مواردی که نیاز به تخصص خاص یا استفاده از ماشین‌آلات ویژه باشد، می‌تواند درخواست برون‌سپاری به پیمانکاران دیگر را صادر کرده و نظارت کامل بر این عملیات را بر عهده گیرد.

پیمانکار موظف است که تمامی کارها را مطابق با مقررات، شرایط قراردادی، اصول فنی و دستورات صادره از سوی دستگاه نظارت کارفرما در حدود مشخصات اسناد و مدارک پیوست قرارداد انجام دهد.

تبصره: کارفرما می‌تواند برای هر بخش از کارهایی که توسط پیمانکار انجام می‌گیرد، نماینده را معرفی نماید و نماینده کارفرما فقط در آن قسمت از موضوع قرارداد که معرفی گردیده است به عنوان نماینده تلقی خواهد شد.

ماده ۸ – تعهدات پیمانکار

تعهدات پیمانکار در موضوع قرارداد و ضوابط آن قید گردیده و پیمانکار تعهد می‌نماید کلیه خدمات موضوع قرارداد را با رعایت دقیق و کامل قوانین و مقررات و دستورالعمل‌های شرکت طرف قرارداد و شرایط مطروحه در قرارداد به نحو احسن و منطبق با استانداردهای حرفه‌ای و قوانین شامل قانون کار، قوانین راهنمایی و رانندگی، قوانین و دستورالعمل‌ها بهداشتی و دستورالعمل‌های صادره از واحد HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه انجام دهد.

پیمانکار اعلام و تایید می‌کند که توان مالی پرداخت حقوق و دستمزد و هزینه‌های اجرای قرارداد برای دو ماه از اول تا پایان قرارداد را دارا می‌باشد و تاخیر کارفرما در پرداخت صورتحساب‌ها به هیچ وجه عذر موجهی برای تأخیر در پرداخت حقوق و دستمزد کارکنان پیمانکار یا نقص در اجرای قرارداد نخواهد بود و در چنین مواردی موضوع از مصادیق تخلف در اجرای تعهدات قراردادی بوده و با جریمه پیمانکار یا فسخ قرارداد مواجه خواهد شد.

ماده ۹ – تعهدات کارفرما

کارفرما تعهد می‌نماید در مقابل انجام خدمات موضوع قرارداد توسط پیمانکار مبلغی را که به موجب قرارداد به پیمانکار تعلق می‌گیرد، به نحو و طرق پیش بینی شده در حق پیمانکار کارسازی نماید.

ماده ۱۰ – نشانی طرفین قرارداد

نشانی قانونی طرفین قرارداد به قرار زیر می‌باشد:

نشانی و شماره تماس کارفرما:

منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس - میدان پتروشیمی - خیابان ابوشهر - خیابان جی ۲ - مجتمع پتروشیمی شرکت کیمیای پارس خاورمیانه - کد پستی ۷۵۱۱۸۹۵۵۵۱

تهران - سعادت آباد، خیابان سرو غربی، نبش خیابان آسمان، پلاک ۳، طبقه ۴

تلفن: ۰۲۱-۲۲۳۸۲۱۷۰، فکس: ۰۲۱-۲۲۰۹۸۳۱۸

نشانی و شماره تماس پیمانکار:

-----، کد پستی -----

تلفن: _____، فکس: _____

هرگاه یکی از طرفین، نشانی خود را در طی مدت قرارداد، تغییر دهد باید بلافاصله (حداکثر ظرف مدت ۳ روز) موضوع را کتباً به طرف دیگر اعلام نماید. در صورت عدم اطلاع به موقع، کلیه مکاتبات، نامه‌ها و اوراق اظهارنامه به نشانی قبلی که در مقدمه قرارداد ذکر شده ارسال خواهد شد و تمام آنها ابلاغ شده تلقی می‌گردد.

ماده ۱۱ - مواد و نسخ

این قرارداد مشتمل بر ۱۱ ماده و در ۴ نسخه تنظیم و امضاء گردیده و کلیه نسخ آن حکم واحد دارد.

نمایندگان کارفرما	نمایندگان پیمانکار
نام و نام خانوادگی: _____	نام و نام خانوادگی: _____
سمت: _____	سمت: _____
امضا: _____	امضا: _____
نام و نام خانوادگی: _____	نام و نام خانوادگی: _____
سمت: _____	سمت: _____
امضا: _____	امضا: _____
مهر شرکت	مهر شرکت

پیوست شماره ۱ - شرایط عمومی

مقدمه

شرایط عمومی قرارداد جزء لاینفک قرارداد محسوب شده و طرفین موظف به رعایت موارد مطروحه در آن می‌باشند.

فصل اول : تأییدات و تعهدات پیمانکار

۱- آگاهی از محل کار

۱-۱- پیمانکار اعلام می‌نماید از موقعیت و چگونگی محل کار، وسائل و نحوه دسترسی به آنها، تسهیلات محلی و نیز شرایط و عملیات کار و تمام عواملی که به نحوی در اجرای صحیح و به موقع قرارداد مؤثر است، آگاهی کامل دارد.

۱-۲- عدم آگاهی پیمانکار از موقعیت و چگونگی محل کار و وسائل و نحوه دسترسی به آن، تسهیلات محلی و هرگونه عاملی که در اجرای خدمات مورد نظر منجمله شرایط و عملیات مؤثر باشد (بجز مواردیکه در قرارداد صریحاً ذکر گردیده است) به هیچ وجه رافع مسئولیت قراردادی پیمانکار نخواهد بود و مطالبه هر گونه وجه اضافی و نیز هر گونه اعتراضی از سوی پیمانکار در این خصوص پذیرفته نخواهد شد و فاقد اعتبار است.

۲- اجرای قرارداد

پیمانکار باید کلیه خدمات تحت این قرارداد را به نحو احسن و با دقت و مراقبت کامل طبق نظر و رضایت کارفرما بر اساس مفاد و شرایط قرارداد اجراء نماید و کلیه دستورات صادره از سوی نماینده وی را در زمینه قرارداد به اجرا گذارد.

۳- نماینده پیمانکار

پیمانکار بایستی قبل از شروع قرارداد، یک نفر نماینده تام‌الاختیار، همزمان دو نفر ناظر و هماهنگ کننده سرویس ایاب و ذهاب روزمره، دو نفر کارشناس ایمنی، یک نفر حسابدار و یک نفر سرویس کار و یک نفر کمپاس و یک نفر نظافتچی خود را در اجرای قرارداد، که در رفع مشکلات مربوط به اجرای قرارداد و یا هر نوع مراجعه برای انجام خدمات مورد نیاز کارفرما، اختیار تام داشته و مورد تأیید کارفرما باشد، کتباً به کارفرما معرفی نماید. نمایندگان پیمانکار باید هر روز از ساعت ۶ الی ۲۰ در محل اجرای قرارداد حضور داشته باشد و در ایام استراحت هر یک از نمایندگان نیز پیمانکار موظف به معرفی جانشین آنها با اخذ تأییدیه کارفرما می‌باشد. همچنین تمام نمایندگان و ناظر ایمنی در اختیار نماینده کارفرما (مدیریت توسعه منابع انسانی) می‌بایست به صورت مداوم با نماینده کارفرما در تماس بوده و پیمانکار نشانی معین، شماره تلفن همراه و ثابت برای دسترسی در تمام اوقات شبانه روز در اختیار نماینده کارفرما قرار دهد همچنین هزینه تامین نیروهای فوق‌الذکر و جایگزین در هنگام مرخصی در هزینه های بالاسری پیمانکار لحاظ گردیده و در قیمت قرارداد دیده شده است و از این بابت کارفرما هزینه اضافه ای پرداخت نخواهد کرد. حقوق و مزایای نامبردگان با حضور و تأیید نماینده کارفرما تعیین خواهد گردید.

تبصره: پیمانکار می‌بایست نفرات مورد نیاز (امور حسابداری، بیمه و اداری) را بصورت مجزا (غیر از نفرات معرفی شده) در شرکت خود در خصوص امور پرسنلی این قرارداد، تامین و به کارفرما اعلام نماید.

۴- تعهدات پیمانکار در قبال کارکنان

۴-۱- پیمانکار شخصاً مسئولیت پرداخت هزینه های مربوط به استخدام، اخراج، خدمات درمانی، خالص حقوق و دستمزد اعلامی در برگ پیشنهاد قیمت (کسورات بیمه و مالیات بر عهده پیمانکار می باشد)، اضافه کار، حق بیمه، عیدی و پاداش (جدا از حقوق و دستمزد محاسبه و در پایان سال پرداخت می شود. و سایر مزایائی را که به نحوی از انحاء طبق قانون کار در نتیجه انجام موضوع این قرارداد به کارکنان خود (اعم از راننده و نیروهای ستادی) تعلق می گیرد و یا در طول مدت قرارداد به نحوی تعلق خواهد گرفت را بعهده دارد و موارد مذکور و سایر موارد مشابه در مبلغ قرارداد منظور و در قیمت پیشنهادی لحاظ گردیده است.

۴-۲- پیمانکار مسئول رفتار و اعمال کارکنان و سایر افرادی که به نحوی با موضوع قرارداد مربوط می گردد، خواهد بود و کارفرما حق خواهد داشت از پیمانکار بخواهد به خدمت هر یک از کارکنان خود در محل انجام خدمت این قرارداد خاتمه دهد و فرد مناسبتری را جایگزین نماید. پیمانکار حق ندارد بدون اجازه کتبی کارفرما شخص مذکور را مجدداً به کار گمارد.

۴-۳- پیمانکار تعهد می نماید که کارکرد کارکنان موقت جهت ارائه خدمات موضوع قرارداد، هیچگونه حقی از بابت تحت پوشش قرار گرفتن و یا ادعای استخدام رسمی و دائمی در شرکت کارفرما یا هلدینگ آن برای ایشان ایجاد نخواهد نمود و در پایان مدت قرارداد نیز پیمانکار بایستی با کارکنان خود طبق مقررات قانون کار با پرداخت سوابق تسویه حساب نماید.

۴-۴- نیروهای پیمانکار پس از تأیید صلاحیت و سلامت جسمی و روحی توسط مراجع ذیصلاح (تشخیص هویت و آزمایشگاه عدم اعتیاد) و تأیید توان، تجربه و تخصص وی توسط کارفرما بکار گمارده می گردند. پیمانکار هیچ اختیاری در بکار گیری نیرو ندارد.

۴-۵- در صورتی که اموال کارفرما بدلیل تعدی و تفریط پیمانکار، نماینده و یا کارکنان وی به نحوی از انحاء تلف، معیوب و یا خسارتی بدان وارد شود، پیمانکار باید ظرف مدت یک هفته، معادل مال تلف شده را جایگزین و یا خسارت وارده را با پرداخت مبلغی که راساً توسط کارفرما تعیین خواهد شد، جبران نماید.

۴-۶- پیمانکار متعهد است در پایان قرارداد تاییدیه کتبی از مدیریت کار و خدمات اشتغال سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس و نیز دادگستری محل اجرای خدمات را مبنی بر عدم شکایت کارگری و تخلفات مربوطه را به حقوق و دستمزد کارگران و رعایت مقررات مناطق ویژه اخذ نماید. لازم به ذکر است آزادسازی تضامین منوط به اخذ تاییدات ذکر شده میباشد.

تبصره: احراز قصور و مسامحه و نحوه جبران خسارات و تعیین میزان آن به تشخیص کارفرما و غیر قابل اعتراض از سوی پیمانکار خواهد بود.

۵- رعایت قوانین کار، بیمه، مالیات

۵-۱- پیمانکار ملزم است که از کلیه مقررات قانون کار جمهوری اسلامی ایران، مقررات منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس و سایر قوانین ذیربط به موضوع موافقتنامه تبعیت نماید. ضمناً پیمانکار با آگاهی کامل از قوانین کار و تامین اجتماعی و با اطلاع از میزان حداقل دستمزد و رعایت قانون طرح طبقه بندی مشاغل و سایر مزایای قانونی عوامل کاری، موافقتنامه را امضاء نموده و همچنین تایید نماید که مبلغ موافقتنامه شامل کلیه مزایای عوامل کاری (اعم از راننده و نیروهای ستادی) بوده و به این ترتیب هر گونه ادعای بعدی از سوی پیمانکار قابل قبول نخواهد بود.

تبصره: رعایت دستورالعمل شماره ۹۱۴۹ مورخ ۱۳۸۱/۰۲/۱۱ وزارت کار و امور اجتماعی در خصوص نحوه اجرای طرح طبقه بندی مشاغل کارگران مشمول قانون کار تابع شرکت های خدماتی پیمانکاری تامین نیروی انسانی الزامی می باشد.

۵-۲- پیمانکار تأیید میکند که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و تامین اجتماعی و حفاظت فنی و کارآموزی و همچنین قوانین مربوط به مالیات ها و عوارض و کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مصوبات فوق الذکر متوجه پیمانکار خواهد بود.

۶- رعایت قوانین و مقررات جاری

پیمانکار در قبال اعمال خود و کارکنان و نمایندگان خود مسئولیت کامل داشته و متعهد می گردد که خود یا کارکنان و یا نمایندگان وی در حین انجام قرارداد، قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران و شرایط قراردادی کارفرما در حمل و نقل، ایمنی و آتش سوزی و بهداشت و غیره را مراعات نمایند و پیمانکار، کارفرما را بالاخص در قبال ضرر و زیانهای حاصل از عدم رعایت قوانین و مقررات فوق الذکر از طرف خود یا کارکنان خود بری الذمه خواهد نمود. همچنین پیمانکار متعهد میشود که فوراً به خدمت هر یک از کارکنان خود که در مناطق ممنوعه و در محل انجام خدمات موضوع این قرارداد رعایت مقررات ایمنی موضوعه را ننمایند، خاتمه داده و بدون موافقت کتبی کارفرما آنان را مجدداً به کار نگیرد.

۷- پروانه عبور و کارت شناسایی و اجازه نامه

۷-۱- پیمانکار باید برای کارکنان خود کارت شناسایی و برای وسائط نقلیه خود، مجوز عبور و مرور به محوطه کارفرما، از کارفرما تحصیل نماید و کارکنان در محل کار، کارتهای شناسایی مذکور را روی سینه خود نصب نمایند.

۷-۲- پیمانکار شخصاً مسئول تحصیل مجوز های لازم از سازمان های ذیربط جهت اشتغال به کار خود و کارکنان و همچنین تهیه مجوزهای ویژه (در صورت لزوم) برای وسائط نقلیه می باشد.

۸- حدود مسئولیت پیمانکار نسبت به اشخاص ثالث

پیمانکار اذعان می نماید که مستقیماً مسئول و پاسخگوی هر گونه دعاوی کارکنان خود با اشخاص ثالث (از جمله عوامل کاری کارفرما) در خصوص فوت، جرح، صدمات بدنی وارده و هر نوع فقدان، اتلاف و خسارات وارده به اموال آنان در محل کار می باشد که در اثر قصور و مسامحه پیمانکار و کارکنانش پیش آید و یا ناشی از اجرای موافقتنامه توسط پیمانکار و عوامل کاری اش باشد و اشخاص ثالث در این گونه موارد مطابق قانون مسئولیت مدنی و یا سایر قوانین جزائی اسلامی، منجمله قانون مجازات اسلامی، به پیمانکار مراجعه خواهند کرد و پیمانکار کارفرما را در این زمینه از هر گونه مسئولیتی اعم از کیفری و حقوقی مبرا میدارد.

۹- دقت و کوشش

پیمانکار باید در اجرای این قرارداد، با بکار بردن بهترین روشها و اصول متداول و بر اساس استانداردهای تخصصی و حرفه‌ای تعهد نماید. همچنین پیمانکار باید برای انجام وظایف مذکور در این قرارداد حداکثر مهارت و دقت و جدیت خود را بکار برد.

۱۰- عدم واگذاری به غیر

پیمانکار حق واگذاری تمام یا قسمتهایی از این قرارداد را بدون هماهنگی و مجوز کتبی کارفرما نخواهد داشت و چنانچه کارفرما در حین انجام خدمت (مدت قرارداد) وقوف حاصل نماید که پیمانکار چنین تخلفی را انجام داده است، حق خواهد داشت، بدون اینکه محتاج به اقامه دلیل باشد به تشخیص خود قرارداد را فسخ و نسبت به ضبط تضامین پیمانکار اقدام نماید. در صورتی که پیمانکار، بخواهد با تخلف از مفاد این ماده نسبت به حقوق و تعهدات و الزامات ناشی از قرارداد، به هر عنوان، سندی اعم از رسمی و غیر رسمی تنظیم نماید، در این صورت سند مزبور از نظر کارفرما فاقد اعتبار بوده و در این مورد پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

۱۱- حفاظت و مراقبتهای لازم

پیمانکار در طول مدت قرارداد مسئول کامل عملیات کارکنان خود بوده و متعهد می گردد کارکنانی که برای اجرای مفاد این قرارداد تعیین می شوند، مقررات و دستورالعملهای ایمنی شرکت کارفرما و منطقه ویژه انرژی پارس جنوبی، راهنمایی و رانندگی، حراستی، بهداشتی و انضباطی و احتیاطهای مربوطه را رعایت نمایند.

۱۲- تشریک مساعی با سایر پیمانکار

پیمانکار بایستی کلیه مساعدتهای لازم را با پیمانکاران دیگر و همچنین کارکنان کارفرما و یا افراد ذیصلاح دیگر که ممکن است در محل کار و برای انجام دیگر قراردادهای مشغول بکار بوده و یا می شوند، معمول داشته و از هرگونه اقدام که مانع ادامه کار یا تداخل وظیفه با افراد فوق الذکر گردد، اجتناب ورزد.

۱۳- عدم افشاء اطلاعات مربوط به قرارداد

پیمانکار بایستی هر گونه اطلاعات را که در نتیجه اجرای قرارداد کسب می نماید، مکتوم دانسته و از افشای آنها نزد افراد و یا مؤسسات مختلف که ممکن است موجب ایجاد ضرر و یا سوء استفاده گردد، خودداری نماید. در صورت تخلف مطابق قرارداد و مقررات جاری با وی رفتار خواهد شد.

۱۴- منع مداخله در معاملات دولتی

پیمانکار رسماً اعلام می نماید که مشمول ممنوعیت مقرر در قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و تعهد نموده است که تا پایان اجرای موافقتنامه مفاد قانون مزبور را کماکان مراعات نماید. در صورتیکه محرز شود که پیمانکار مشمول قانون مزبور بوده و یا بر خلاف تعهدات فوق الذکر، رفتار نموده است کارفرما حق خواهد داشت موافقتنامه را فسخ و تضامین پیمانکار را ضبط و کلیه خسارات وارده را به تشخیص خود تعیین واز محل ضبط ضمانتنامه ها از پیمانکار وصول نماید. همچنین پیمانکار متعهد می گردد که هرگاه در جریان اجرای موافقتنامه مشمول ممنوعیت های ذکر شده در قانون فوق الذکر قرار گیرد به محض وقوع منع قانونی، مراتب را کتبا به کارفرما اعلام نماید و در صورتی که مراتب را به موقع به کارفرما اعلام ننماید و یا منع قانونی رفع نگردد، کارفرما موافقتنامه را خاتمه یافته تلقی کرده و طبق ماده ۲-۱۸ با پیمانکار عمل خواهد نمود و پیمانکار حق هیچگونه اعتراض و یا ادعائی به هر عنوان، نخواهد داشت.

پیمانکار با امضاء ذیل این موافقتنامه اعلام می دارد هیچ یک از منسوبین درجه اول و وابستگان سببی مدیران پیمانکار ایشان در شرکت و هلدینگ کارفرما سمت های مدیریتی نداشته (خصوصاً در واحدهای تایید و تصویب کننده صورت وضعیت ها) و همچنین متعهد میگردد در صورت انتصاب آن ها در طی مدت موافقتنامه مراتب را کتبا به کارفرما اطلاع دهد که در این حالت تصمیم مقتضی از سوی کارفرما اتخاذ خواهد گردید. در صورتی که پیمانکار مراتب انتصاب منسوبین درجه اول و وابستگان سببی مدیران پیمانکار اطلاع ندهد و موضوع برای کارفرما محرز گردد، موافقتنامه فسخ و طبق ماده ۱-۱۸ با پیمانکار رفتار خواهد شد.

۱۵- واسطه و ارتشاء

۱۵-۱- پیمانکار تأیید و تعهد می نماید که در رابطه با انعقاد و اجرای این موافقتنامه، واسطه ای وجود نداشته و حق دلالی یا کمیسیون و یا حق العمل یا پاداش و تحفه و هدیه یا رشوه و نظائر آن بصورت نقدی، جنسی، ارائه خدمت و سهمیم کردن در منافع خود و یا به هر طریق دیگری نپرداخته و چنانچه خلاف این مطلب به نحوی از انحاء معلوم شود، کارفرما حق خواهد داشت موافقتنامه را طبق ماده ۱۸ فسخ نموده و مطالبه خسارت نماید و پیمانکار را به مراجع ذیصلاح معرفی کند.

۱۵-۲- در صورتی که بنا به تشخیص کارفرما پیمانکار مرتکب یکی از اعمال بندهای ماده ۱ آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی موضوع مصوبه شماره ۷۳۳۷۷/ت ۳۰۳۷۴هـ — مورخ ۸۳/۱۲/۲۲ هیأت وزیران

گردد، مشمول ماده مذکور بوده بنابراین موافقتنامه فسخ و ضرر و زیان ناشی از فسخ موافقتنامه از تضامین، مطالبات یا هر منبع دیگری که کارفرما صلاح بداند کسر خواهد گردید و بدین ترتیب پیمانکار حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

۳-۱۵- همچنین در اجرای ماده ۷ آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی چنانچه پیمانکار مرتکب یکی از اعمال بندهای ۱ آئین نامه مذکور شود، پیمانکار به مدت ۵ سال از شرکت در مناقصات کارفرما محروم خواهد گردید.

۱۶ - سایر تعهدات پیمانکار

۱-۱۶- پیمانکار می بایست خدمات مناسب با نوع کار مورد نیاز را در اختیار کارفرما قرار دهد. همچنین پیمانکار متعهد میگردد، وسائط نقلیه جهت اجرای قرارداد دارای سال تولید برابر با درخواست کارفرما باشد و به محض ایراد و یا خرابی و با اعلام نماینده کارفرما جایگزین گردد.

۲-۱۶- پیمانکار موظف است صورت اسامی رانندگان خود را به همراه مدارک ذیل به کارفرما ارائه نماید: فتوکپی شناسنامه و کارت ملی، گواهینامه رانندگی پایه ۱ و یا پایه ۲، گواهی معاینات پزشکی، گواهی گذراندن دوره ایمنی و بهداشت HSE منطقه ویژه اقتصادی پارس جنوبی، برگ عدم سوء پیشینه کیفری، گواهی عدم اعتیاد، مدرک تحصیلی و سه قطعه عکس

۳-۱۶- پیمانکار مکلف است حقوق و دستمزد و تمامی ملحقات حقوق کارکنان خود را در هر ماه با رعایت کامل مقررات قانون کار، تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوطه را نهایتاً تا پنجم ماه بعد به حساب ایشان واریز و فیش حقوقی آنها را حداکثر تا دهم ماه بعد در اختیار ایشان قرار دهد. بدیهی است در صورت عدم انجام این امور کارفرما می تواند پیمانکار را مشمول ماده ۱-۱۸ موافقتنامه نماید.

۴-۱۶- پیمانکار می بایست یک نسخه چاپی از صورتحساب بانکی پرداخت حقوق و دستمزد ماهیانه مهور به مهر بانک و کارگاه، لیست و فایل محاسبه حقوق و دستمزد، لیست اسامی عوامل کاری ارسالی به سازمان تامین اجتماعی، نسخه چاپی فیش پرداخت حق بیمه ماه قبل، مجوزهای مأموریت دریافتی از نظارت کارفرما و تمامی مستندات مورد نیاز دیگر را به صورت الکترونیکی و با استفاده از نرم افزار قابل تطبیق با سیستم های امور اداری و مالی کارفرما حداکثر تا دهم (۱۰) ماه بعد به نماینده کارفرما تسلیم نماید. این مدارک پس از بررسی و تأیید مکتوب نماینده کارفرما، به عنوان اسناد مثبت، منضم به صورت وضعیت تأیید شده ارسالی پیمانکار، جهت انجام مراحل بعدی به امور موافقتنامه ها تحویل می گردد.

۵-۱۶- پیمانکار موظف است به محض بروز حادثه گزارش کامل حادثه و کلیه اقدامات انجام شده و پیگیری های به عمل آمده را به مراجع قانونی و کارفرما منعکس نماید. پیمانکار در قبال هر گونه حادثه و خسارت که منجر به صدمات بدنی و فوت و نقص عضو و از کارافتادگی و غیره به عوامل کاری خود یا اشخاص ثالث گردد، مسئول خواهد بود و پیمانکار اقرار مینماید که کارفرما از این بابت هیچ گونه مسئولیتی برعهده نخواهد داشت.

۶-۱۶- مبالغ صورت وضعیت‌های ارسالی پیمانکار پس از کسر کلیه کسورات قانونی و موافقتنامه‌ای به حساب اعلامی از جانب پیمانکار واریز می‌گردد. تمامی پرداختهای اقلام حقوق و دستمزد، بیمه، مالیات و دیگر موارد از حساب مذکور توسط پیمانکار صورت خواهد پذیرفت و گزارش آن تا دهم (۱۰) ماه بعد بطور کامل و باجزئیات باطلاع کارفرما خواهد رسید.

۷-۱۶- پیمانکار موظف میباشد در طول مدت اجرای قرارداد، تمامی خودروهایی که جهت اجرای صحیح قرارداد بکارگیری میشوند، را نزد یکی از شرکتهای معتبر بیمه کشور، بیمه شخص ثالث و بیمه بدنه (با حداکثر میزان پوشش بیمه و تائید کارفرما) نماید، همچنین میبایست کارکنان خود را بیمه مسئولیت مدنی و بیمه تکمیلی نماید.

۸-۱۶- پیمانکار موظف است به هزینه خود کلیه ماشین‌آلات مورد استفاده در اجرای قرارداد را مطابق استانداردهای فنی، به‌صورت منظم تعمیر، سرویس و نگهداری نماید. در صورت بروز خرابی، پیمانکار موظف است نسبت به تعمیر فوری و بدون وقفه ماشین‌آلات اقدام نموده و مراتب را به نماینده کارفرما گزارش نماید.

۹-۱۶- پیمانکار موظف است تمامی لوازم ایمنی فردی مورد نیاز برای پرسنل خود از قبیل کفش ایمنی، کلاه ایمنی، عینک و گوشی ایمنی، دستکش‌های کار، ماسک‌های فیلتردار، کمر بند ایمنی، لباس‌های ضد اسید و سایر تجهیزات ایمنی ضروری را به هزینه خود تأمین کرده و در اختیار پرسنل خود قرار دهد. پیمانکار موظف است که پرسنل خود را ملزم به استفاده از آنها نماید.

۱۰-۱۶- پیمانکار موظف است کلیه ماشین‌آلات و تجهیزات مورد نیاز جهت اجرای خدمات مرتبط با نگهداری و تعمیرات واحدهای صنعتی و غیرصنعتی شرکت را مطابق لیست پیوست قرارداد به صورت ۲۴ ساعته در محل اجرای پروژه مستقر نماید. ماشین‌آلات شامل جرثقیل‌های سنگین و سبک، لیفتراک‌ها، بوم‌تراک‌ها، خودروهای خدماتی و ... می‌باشند که نرخ آنها در پیوست ۴ درج شده است.

۱۱-۱۶- در صورت خرابی شدید و عدم امکان تعمیر ماشین‌آلات ظرف مدت مورد تأیید کارفرما، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به جایگزینی آن با ماشین‌آلات مشابه و دارای کیفیت فنی مورد تأیید کارفرما اقدام نماید.

۱۲-۱۶- پیمانکار موظف است در صورت بروز حوادث یا خرابی‌های بحرانی که منجر به توقف عملیات گردد، ضمن انجام اقدامات فوری جهت رفع مشکل، گزارش مکتوب و دقیق شامل علت، اقدامات انجام‌شده و برنامه زمان‌بندی رفع نقص را فوراً به نماینده کارفرما ارائه نماید.

۱۳-۱۶- در صورت نیاز به برون‌سپاری عملیات خاص تعمیراتی که مستلزم حمل و نقل تجهیزات به کارگاه‌های خارج از مجتمع می‌باشد، پیمانکار موظف به انجام کلیه خدمات بارگیری، ارسال، پیگیری، و تخلیه تجهیزات در مبدأ و مقصد خواهد بود. هزینه این خدمات فقط در صورتی که از ماشین‌آلات خارج از لیست قرارداد استفاده شود و با تأیید کتبی کارفرما، به همراه ۱۵٪ بالاسری قابل پرداخت خواهد بود در غیر این صورت فقط کارکرد ساعت ماشین‌آلات موجود در قرارداد ملاک پرداخت خواهد بود.

۱۴-۱۶- پیمانکار موظف است کلیه مقررات و دستورالعمل‌های ایمنی کارفرما را به دقت رعایت و اجرا نماید و در این خصوص دوره‌های آموزشی استاندارد و لازم را برای تمامی پرسنل خود که در قرارداد مشغول به کار هستند، به هزینه خود برگزار نماید. پیمانکار باید اطمینان حاصل کند که تمامی افراد تحت سرپرستی او، اصول ایمنی را به طور کامل رعایت کنند.

۱۵-۱۶- پیمانکار مسئولیت هرگونه سانحه یا آسیب به اشخاص در محل کار که ناشی از اقدامات وی باشد را به عهده خواهد گرفت. در صورت بروز چنین حوادثی، تمامی مسئولیت‌های حقوقی، جزائی و خسارات ناشی از آن بر عهده پیمانکار است و کارفرما از هرگونه مسئولیتی معاف خواهد بود. در صورت تحمیل جریمه یا هزینه‌ای از بابت چنین حوادثی به کارفرما، کارفرما مجاز است آن را از مطالبات پیمانکار کسر نماید.

۱۶-۱۶- پیمانکار موظف است در تمامی مراحل کار، ضوابط و مقررات ایمنی و زیست‌محیطی را رعایت نماید و در صورت نیاز، هماهنگی‌های لازم با واحدهای ذی‌ربط کارفرما انجام دهد تا مجوزهای لازم برای انجام کار اخذ گردد.

۱۷-۱۶- کارفرما از دادن مجوز کار به پرسنلی که فاقد لوازم ایمنی مناسب باشند خودداری خواهد کرد. در صورتی که پرسنل پیمانکار مقررات ایمنی را رعایت نکنند، کارفرما می‌تواند از حضور این افراد در محوطه کارگاه جلوگیری نماید و کلیه هزینه‌ها و تبعات ناشی از این موضوع بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۱۸-۱۶- پیمانکار موظف است کلیه پسماندهای صنعتی ناشی از فعالیت‌های خود از جمله روغن‌های صنعتی، پسماندهای فلزی، غیرفلزی، نخاله‌های ساختمانی و سایر مواد مشابه را به محل‌های مشخص شده از سوی کارفرما منتقل نماید. تمامی هزینه‌های مرتبط با انتقال، دپو، امحا و اخذ مجوزهای لازم برای پسماندها بر عهده پیمانکار است و هیچ‌گونه هزینه جداگانه‌ای بابت این موارد به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

فصل دوم – اختیارات کارفرما

۱۷- افزایش یا کاهش حجم قرارداد

هر گاه مقادیر کار مورد موافقتنامه تا میزان بیست و پنج درصد (۲۵٪) نسبت به کل کار مورد موافقتنامه کاهش یا افزایش یابد پیمانکار ملزم به انجام موارد و موضوعات پیمان با قیمت‌های جداول آنالیز خود خواهد بود. جداول شرح کار بصورت تقریبی بوده و در صورت نیاز از محل ۲۵٪ با ابلاغ نماینده کارفرما (مدیر منابع انسانی) در این پیمان، قابل تغییر بوده است (کاهش یا افزایش) و پیمانکار موظف به اجرا می‌باشد. در مورد افزایش حجم پیمان، ابلاغیه دستگاه نظارت کارفرما ملاک پرداخت به پیمانکار قرار خواهد گرفت.

تبصره ۱: اضافه یا کسر مقدار هر یک از اقلام کار مورد موافقتنامه فقط با اجازه کارفرما امکانپذیر خواهد بود.

تبصره ۲: کارفرما مجاز است هر یک از ردیف های آنالیز قیمت خدمات موضوع موافقتنامه را با حفظ سقف مبلغ کل موافقتنامه کم یا زیاد نماید و این عمل تاثیری در میزان سود و بالاسری پیشنهادی پیمانکار نخواهد داشت.

تبصره ۳: کارفرما مجاز به معادل سازی ردیف های خدمات با رعایت نرخ های قرار بوده و پیمانکار ملزم به اجرا می باشد .

۱۸- فسخ و خاتمه قرارداد و اقدامات پس از آن

۱۸-۱- کارفرما حق خواهد داشت، طی ۳۰ خطر کتبی و با ذکر مهلت در یکی از موارد زیر، موافقتنامه را فسخ و نسبت به ضبط تضمین پیمانکار اقدام و در جهت تامین خسارت وارده از مطالبات و دارائیهای پیمانکار بنفع خود برداشت نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراض در این مورد را نخواهد داشت.

الف) تأخیر در شروع و یا اجرای موضوع موافقتنامه،

ب) واگذاری موافقتنامه به اشخاص ثالث بدون اجازه قبلی و کتبی کارفرما ،

ج) ورشکستگی پیمانکار،

د) عدم توانایی مالی و فنی پیمانکار جهت انجام خدمات موضوع موافقتنامه به تشخیص نماینده کارفرما ،

ه) انحلال شرکت پیمانکار،

و) پیمانکار و یا شرکای وی مشمول ممنوعیت های قانونی مداخله در معاملات دولتی طبق قوانین جاری گردند و پیمانکار مراتب را به موقع به کارفرما اطلاع نداده باشد،

ز) عدم ارائه خدمات در مدت موافقتنامه بدون اجازه کارفرما و بدون علل قهری،

ح) وجود واسطه و ارتشاء،

ط) عدم انجام هر یک از تعهدات و موارد مندرج در موافقتنامه توسط پیمانکار.

تبصره : در صورتیکه موافقتنامه براساس یکی از موارد فوق، فسخ گردد، پیمانکار تنها با مجوز کتبی کارفرما و تا مهلت مقرر می تواند به منظور تسویه حساب و اختتام عملیات خود اقدامات لازم را انجام دهد. بدیهی است در صورت فسخ موافقتنامه از زمان دریافت ابلاغیه فسخ از سوی کارفرما، روابط کاری فی مابین کاملاً قطع شده و پیمانکار نمی تواند ادعایی بابت روزهای حضور پس از فسخ موافقتنامه داشته باشد(مگر اینکه ابلاغیه فسخ موافقتنامه بنحو دیگری مقرر کرده باشد). همچنین پیمانکار مکلف است، بلافاصله کلیه کوشش های لازم جهت فسخ موافقتنامه و نیز الغاء تعهدات خود در قبال ثالث را بعمل آورده و صرفاً اعمالی را که برای حفظ و نگهداری اموال و وسائل مربوط به موافقتنامه ضروری است، انجام دهد در صورت بروز هرگونه تخلف یا قصوری که باعث ورود خسارت به اموال کارفرما گردد، کارفرما به تشخیص خود معادل ضرر و زیان ایراد شده را از تضامین، مطالبات و دیگر منابع پیمانکار برداشت خواهد نمود.

۲-۱۸- کارفرما به طور مطلق حق خواهد داشت هر زمان که صلاح بداند، با تسلیم اخطار کتبی یک ماهه (۳۰ روزه) به پیمانکار، موافقتنامه را با ذکر تاریخ، خاتمه دهد. در این صورت با رعایت تبصره فوق، و در صورتی که فسخ موافقتنامه توسط کارفرما صورت گرفته باشد و این فسخ ناشی از قصور، مسامحه و تخلف پیمانکار نسبت به انجام موارد موافقتنامه نباشد، پیمانکار مستحق دریافت اجرت کارهای انجام شده می‌باشد.

ضمناً مدارک و اسناد لازم مربوط به این گونه ادعاها می‌بایستی حداکثر ظرف مدت یک ماه (۳۰ روز) از مهلت خاتمه موافقتنامه، از طرف پیمانکار، رسماً به نماینده کارفرما تسلیم شده باشد. در هر حال هرگونه ادعای مطالبه ضرر و زیان خسارات وارده ناشی از خاتمه دادن موافقتنامه پذیرفته نخواهد شد.

۱۹- حدود اختیارات کارفرما

هیچ یک از عبارات و مطالب مندرج در این موافقتنامه، به اختیارات کارفرما در مورد استفاده از سایر حقوق و اختیاراتی را که علاوه بر حقوق مذکور در این موافقتنامه را دارا می‌باشد خدشه و خللی وارد نخواهد ساخت.

تبصره: در صورتی که کارفرما به پیمانکار ابلاغ نماید که ادامه همکاری فرد یا افرادی از عوامل کاری وی و همچنین ماشین آلات مورد استفاده جهت انجام پیمان، مطلوب نمی‌باشد، بدون نیاز به تشریفات خاص اداری یا قضایی و به صرف اعلام کتبی کارفرما، پیمانکار موظف است نسبت به جابگزینی شخص مناسب و یا ماشین آلات مناسب دیگر با هماهنگی کامل کارفرما اقدام و نتیجه را اعلام نماید. بدیهی است مسئولیت رفع اختلافات کارگری و دعاوی مطروحه در مراجع ذیصلاح از جمله اداره کار و امور اشتغال منطقه ویژه و جرائم احتمالی به عهده و هزینه پیمانکار خواهد بود و کارفرما هیچ مسئولیت حقوقی و یا مالی در قبال دعاوی کارکنان پیمانکار نخواهد داشت.

فصل سوم - امور مالی

۲۰- پرداخت مطالبات پیمانکار

پیمانکار بایستی از ماه دوم شروع پیمان و حداکثر تا پایان روز دهم (۱۰) ماه بعد مطابق با جدول آنالیز، هزینه های پیمان (مندرج در پیوست شماره ۴) صورت وضعیت جامع از کارکرد و مطالبات خود در ماه قبل را در سه نسخه اصل تهیه، تنظیم و به کارفرما تسلیم نماید. کارفرما صورت وضعیت مورد بحث را بر اساس وصول گزارش های کارکرد واقعی بررسی نموده و نظرات خود را به پیمانکار منعکس می نماید سپس پیمانکار صورت حساب متناسب با کارکرد تایید شده کارفرما و در فرمت مورد تایید اداره دارایی را در سه نسخه اصل به کارفرما ارائه می نماید. کارفرما حداکثر ظرف مدت ۷ روز کاری پس از دریافت صورت حساب آن را بررسی و در صورت نیاز به تصحیح، آن را ارجاع و در غیر اینصورت تایید می نماید. مبلغ هر صورت حساب پس از کسر کسور قانونی و قراردادی حداکثر ظرف ۳۰ روز کاری پس از تایید به پیمانکار پرداخت می گردد.

در خصوص مالیات بر ارزش افزوده با توجه به اینکه محل اجرای موضوع قرارداد در منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس می‌باشد، لذا کارفرما درخواست پیمانکار را در خصوص اخذ مجوز فعالیت اقتصادی تایید می نماید و پیمانکار موظف است نسبت به اخذ و تمدید آن به هزینه خود اقدام نماید و کارفرما مبلغی را بابت مالیات بر ارزش افزوده پرداخت نخواهد کرد

با توجه به الزام منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس مبنی بر اخذ مجوز فعالیت اقتصادی از این سازمان توسط پیمانکاران، پیمانکار موظف است پس از ابلاغ قرارداد نسبت به اخذ این مجوز با هزینه خود اقدام نماید. همچنین مجوز اشاره شده می بایست جهت دوران تمدید احتمالی قرارداد تمدید گردد. پرداخت مبلغ اولین صورت وضعیت پیمانکار منوط به اخذ و ارائه مجوز فعالیت از سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس می باشد.

بدیهی است مطالبات احتمالی کارفرما نیز قبل از پرداخت مبالغی که به موجب موافقتنامه به پیمانکار تعلق خواهد گرفت کسر و برداشت خواهد شد.

۲۱- حق رسیدگی به دفاتر مالی پیمانکار

کارفرما حق خواهد داشت، به محض تشخیص خود و در مواقع لزوم، دفاتر مالی و سایر اسناد و مدارک پیمانکار را در رابطه با موضوع این موافقتنامه، مورد رسیدگی قرار دهد. پیمانکار بایستی نهایت همکاری را در این مورد با کارفرما مبذول دارد. واحد بودن دفاتر مالی یا سوابق و مدارک پیمانکار، نسبت به کل فعالیت های پیمانکار، نباید مانع از رسیدگی کارفرما و یا موجب عدم ارائه دفاتر و اسناد مذکور از طرف پیمانکار گردد. هدف رسیدگی موضوع این ماده، حصول یقین توسط کارفرما از صحت اجرای مفاد و شرایط و نرخ های موافقتنامه حاضر به وسیله پیمانکار می باشد.

۲۲- تضمین انجام تعهدات

قبل از امضا موافقتنامه، به منظور انجام تعهدات، پیمانکار باید ضمانت نامه معتبر بانکی را که معادل پنج درصد (۵٪) کل مبلغ موافقتنامه می باشد، به کارفرما تسلیم نماید. ضمانت نامه بانکی مذکور باید تا سی (۳۰) روز پس از پایان موافقتنامه انجام کار معتبر و پس از پایان کار و صدور گواهینامه پایان کار، در صورتیکه استرداد تضمین انجام تعهدات از نظر اجرای تعهدات موافقتنامه بلامانع باشد، نسبت به استرداد آن به پیمانکار اقدام خواهد شد. مادام که گواهینامه پایان کار صادر نشده است پیمانکار مکلف است طی هماهنگی با کارفرما ضمانت نامه یاد شده را تمدید کند. چنانچه تا پانزده (۱۵) روز قبل از انقضا مدت اعتبار آن طبق دستور کارفرما نسبت به تمدید مدت اقدام ننمایند، کارفرما حق دارد مبلغ آن را از بانک ضامن دریافت کرده و وجه آن را به جای ضمانت نامه تا صدور گواهینامه پایان کار نزد خود نگهداری کند.

تشخیص و رسیدگی به هرگونه تأخیر، نقص و قصور پیمانکار بر عهده کارفرما خواهد بود.

در صورت ورود هرگونه خسارت و همچنین بروز هرگونه تأخیر، نقص و قصور از سوی پیمانکار، کارفرما مجاز به کارسازی تضامین می‌باشد. در این خصوص پیمانکار کلیه ادعاهای احتمالی آتی خود را اعم از حقوقی و کیفری (از جمله

خیانت‌درامانت و...) ساقط می‌نماید. لازم به ذکر می‌باشد اگر تضامین سپرده‌شده در جهت ترمیم خسارات کارفرما کافی نباشد، کارفرما محق است از محل مطالبات پیمانکار و یا هر محل دیگر خسارات خود را به‌طور کامل جبران نماید.

۲۳- تضمین حسن انجام کار

ده درصد (۱۰٪) از مبلغ هر صورت وضعیت به عنوان تضمین حسن انجام کار از صورت وضعیت های ماهیانه پیمانکار کسر می‌گردد که هر سه ماه یکبار و با توجه به نتایج ارزیابی های ماهیانه در همه حوزه های مورد موافقتنامه، چنانچه موجبی جهت نگهداری آن نباشد، پس از تایید کارفرما و مطابق با آیین نامه معاملات به وی مسترد خواهد گردید. در این مورد، امتیازات اعلام شده توسط بخش های مختلف نظارت کارفرما، در میزان و درصد پرداخت سپرده های حسن انجام کار ملاک عمل خواهد بود. سایر پرداختی ها (تعدیل و حسن انجام کار) شامل این بند نمی باشد.

۲۴- کسور قانونی

هرگونه کسور قانونی و عوارض دولتی که به این موافقتنامه تعلق گیرد بر اساس طرح های غیر عمرانی محاسبه می‌شود و منحصر به عهده و هزینه پیمانکار خواهد بود. کارفرما در این مورد از هر لحاظ بری الذمه می‌باشد. بدین ترتیب پیمانکار تایید می‌نماید تمامی هزینه‌های این نوع کسورات را در تحلیل قیمت پیشنهادی لحاظ نموده است و اعتذار به جهل در این موضوع، مسئولیتی را به متوجه کارفرما نمی‌نماید.

۱-۲۴- پیمانکار موظف است عوامل کاری خود را نزد سازمان تامین اجتماعی با رعایت تمامی قوانین مربوطه بیمه نموده و هر ماه کل مبلغ حق بیمه را به ترتیب مقرر در ماده ۲۸ قانون تامین اجتماعی بپردازد.

۲-۲۴- در رابطه با اجرای ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی ۵٪ مبلغ هر پرداخت به پیمانکار به عنوان ودیعه تامین اجتماعی نزد کارفرما نگهداری خواهد شد و استرداد این مبلغ و آخرین صورت حساب پیمانکار منوط به ارائه برگ مفصلا حساب نهایی از سازمان تامین اجتماعی خواهد بود مبنی بر اینکه تمام حق بیمه موضوع قرارداد را پرداخت نموده است ارائه نماید.

فصل چهارم: حوادث قهری، قوانین حاکم بر قرارداد، اخطارها، نشانی طرفین قرارداد و تعهدات

۲۵- حوادث قهری و غیرمترقبه (فورس ماژور)

۱-۲۵- فورس ماژور به وقایعی اطلاق می‌شود که جلوگیری از آن، از حیطة اختیار و کنترل هریک از طرفین موافقتنامه خارج بوده و زمان حدوث آنها، قابل پیش بینی نبوده و انجام هرگونه عمل منطقی برای مقابله با آنها غیرممکن باشد.

جنگ اعم از اعلام شده یا نشده، انقلاب و اعتصابات عمومی، شیوع بیماری های واگیردار، زلزله، سیل و طغیان های غیرعادی جوی، خشک سالی بی سابقه و همچنین آتش سوزی های دامنه دار، که ناشی از کار پیمانکار نباشد، جز حوادث قهری محسوب می‌شود.

۲-۲۵- چنانچه عدم انجام کار یا تاخیر در انجام تعهدات موافقتنامه‌ای از ناحیه هریک از طرفین موافقتنامه، به علت وجود شرایط فورس ماژور باشد، چنین شرایطی هیچ گونه حقی را برای هریک از طرفین در مورد طرح تعیین گردیده اجرا نخواهد کرد.

۳-۲۵- چنانچه شرایط فورس ماژور بیش از ۴۵ روز متوالی به طول انجامد، در آن صورت هریک از طرفین موافقتنامه، حق خواهد داشت در خلال مدت ۱۵ روز پس از مدت فوق الذکر، با تسلیم اخطار کتبی، موافقتنامه را خاتمه دهد.

۴-۲۵- طرفین متعهد هستند وقوع فورس ماژور را، به تناسب اینکه فورس ماژور مانع از اجرای تعهدات کدام طرف موافقتنامه می شود، حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت، پس از وقوع به طرف دیگر اعلام نماید.

۵-۲۵- در صورت خاتمه موافقتنامه طبق بند ۲۵-۳ ظرف مدت ۱۵ روز پس از اعلام خاتمه موافقتنامه، پیمانکار باید صورت حسابی بابت خدمات انجام شده طبق شرایط و مفاد موافقتنامه تهیه و به کارفرما ارائه نماید و کارفرما پس از بررسی صورتحساب ارائه شده نسبت به پرداخت آنها طبق شرایط موافقتنامه، اقدام و ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات پیمانکار را آزاد خواهند نمود.

۶-۲۵- در شرایط وقوع حوادث غیر مترقبه (سیل، زلزله، جنگ و ...) پیمانکار متعهد میگردد بنا به ابلاغ کارفرما نسبت به افزایش تعداد عوامل کاری و اقلام و ادوات و ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز مقابله با حادثه بنحو احسن اقدام نماید.

تبصره: هرگاه خسارات وارده مشمول بیمه حوادث قهری غیر مترقبه نباشد و اعاده کارها به حالت قبل از وقوع حادثه از طرف کارفرما لازم و میسر تشخیص داده شود، هزینه خسارات وارده به کارها، پس از بررسی گزارشات رسیده، توسط کارفرما محاسبه و به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۲۶-تداخل با مصالح عمومی

کلیه عملیاتی که برای انجام خدمات تحت قرارداد لازم است، بایستی تا آنجایی که مقتضیات قرارداد اجازه می دهند، با روش صحیح انجام گیرد، به نحوی که مزاحم آسایش عموم و یا عدم دسترسی و استفاده عموم از راه های عمومی و یا خصوصی و پیاده روها و یا املاکی که در مالکیت کارفرما و یا اشخاص دیگری است نگردد.

۲۷- قوانین حاکم بر قرارداد و نحوه اختلاف

قوانین جاری کشور جمهوری اسلامی ایران، حاکم بر این قرارداد خواهند بود.

در صورت بروز اختلاف، طرفین تلاش خواهند کرد کلیه اختلافات ناشی یا در ارتباط با قرارداد حاضر را از طریق مذاکره دوستانه و با حسن نیت حل و فصل نمایند. در صورتی که از این طریق نتیجه‌ای حاصل نگردد، از طریق ارجاع موضوع اختلاف به داور مرضی الطرفین (مدیر حقوقی موسسه صندوق ذخیره فرهنگیان) حل و فصل شود و اگر از طریق داور فوق موضوع اختلاف رسیدگی نشد، طرفین می توانند به مراجع قضایی مراجعه نمایند.

۲۸- انتقال قرارداد

پیمانکار تحت هر عنوان حق انتقال تمام و یا قسمتی از قرارداد را بدون دریافت اجازه کتبی کارفرما نخواهد داشت.

۲۹- اخطارها و اعلامها

هرگونه اعلام یا اخطار کتبی از سوی طرفین قرارداد به یکدیگر، باید توسط یکی از طرفین قرارداد اعلام و در مقابل اخذ رسید تسلیم گردیده و یا به وسیله پست سفارشی به نشانی ذکر شده در صدر قرارداد ارسال گردد.

۳۰- تعهدات طرفین قرارداد

با توجه به مواد و موارد ذکر شده در این قرارداد، پیمانکار تعهد می نماید که کلیه خدمات مندرج در قرارداد و شرایط عمومی و خصوصی حاضر را، به نحو احسن انجام داده و سایر اقداماتی را که ملازمه با اجرای قرارداد داشته و یا جهت حسن انجام خدمات تحت قرارداد ضروری باشد با توجه به حسن اجرای خدمات موضوع قرارداد و به نحو فوق الذکر، انجام دهد، کارفرما نیز متقابلاً تعهد می نماید مبلغی را که به موجب قرارداد و در نتیجه حسن اجرای آن به پیمانکار تعلق می گیرد پس از کسر و برداشت مطالبات و کسورات متعلقه بنحو و طریق پیش بینی شده در قرارداد در حق پیمانکار کارسازی نماید.

۳۱- حضور و امضاء کارفرما هنگام عقد قرارداد

ناظر و جای امضاء

پیوست شماره ۲ - شرایط خصوصی

"شرایط خصوصی" این موافقتنامه که جزء لاینفک آن محسوب می‌شود و طرفین موظف به رعایت موارد مطروحه در آن به شرح ذیل می‌باشد:

(۱) نماینده کارفرما در این موافقتنامه "مدیریت توسعه منابع انسانی و آموزش" و "مدیریت تعمیر و نگهداری" شرکت پتروشیمی کیمیای پارس خاورمیانه یا نماینده / نمایندگان تعیین شده توسط ایشان می‌باشد.

(۲) پیمانکار موظف است کلیه قوانین راهنمایی و رانندگی و موازین ایمنی و بهداشتی را رعایت نماید و در صورت بروز هرگونه حادثه، خسارات وارده را به هزینه خود جبران نماید.

(۳) نماینده پیمانکار می‌بایست به طور تمام وقت جهت انجام خدمات موضوع پیمان و ضوابط و مقررات ایمنی و هماهنگی‌های لازم در مجتمع حضور داشته باشد، همچنین ایشان می‌بایست دارای تسلط کافی در خصوص مسیرهای تردد سرویسهای کارفرما و آشنایی با قوانین کار و تامین اجتماعی و HSE منطقه ویژه پارس جنوبی داشته باشد.

(۴) پیمانکار می‌بایست گزارش کامل تردها (به انضمام دستورات کتبی نماینده کارفرما جهت انجام تردد و یا مأموریت و لیست اسامی افراد استفاده کننده و گزارش تاریخ و ساعت تردد) و چک لیست بازدید خودروها را در قالب گزارش روزانه، هفتگی و ماهانه بطور کامل به نماینده کارفرما تسلیم نماید.

(۵) عوامل کاری پیمانکار در هر زمان موظف به رعایت ساعت کار اداری اعلام شده توسط کارفرما می‌باشند.

(۶) تهیه البسه متحدالشکل سهمیه سالیانه به عهده و هزینه پیمانکار و با تأیید نماینده کارفرما از حیث رنگ و جنس می‌باشد. (لباس در هر سال شامل: پیراهن ۲ دست، کفش ۱ جفت و شلوار ۲ دست) و دیگر اقلام در صورت نیاز و تایید کارفرما می‌بایست توسط پیمانکار تهیه و در اختیار رانندگان قرار گیرد.

(۷) عوامل کاری پیمانکار موظفند همیشه با ظاهری آراسته و مرتب ضمن تمیز بودن لباس و وضع ظاهری و موهای سر و صورت در محل کار حضور داشته باشند.

(۸) عوامل کاری پیمانکار موظف به :

- حفظ وقار، متانت و خودداری از حرکات ناپسند در انظار عموم،
- خوش رویی و مهربانی در برخورد با سایر عوامل کاری، شاغلین کارفرما و مراجعین در حوزه نگهداری با حفظ هوشیاری کامل،
- وظیفه شناسی حرفه ای می‌باشند.

(۹) پیمانکار موظف است نسبت به اعزام عوامل کاری خود به دوره های آموزشی ویژه بهداشت و ایمنی که بنا به تشخیص کارفرما برنامه ریزی می شود قبل از شروع به کار نفرت، اقدام لازم به عمل آورد و گواهی های گذراندن دوره های مذکور را به سوابق عوامل کاری ایشان ضمیمه نماید. رعایت کلیه مسایل و موارد ایمنی مندرج در قانون کار

و آیین نامه‌های مربوطه، مقررات کارفرما، حوادث ناشی از کار، مقررات تامین اجتماعی، مسایل ایمنی و حفاظت فردی عوامل کاری پیمانکار، به عهده و هزینه پیمانکار است و کارفرما هیچ گونه تعهدی از این بابت نخواهد داشت.

پیمانکار موظف به رعایت مقررات زیست محیطی شرکت کیمیای پارس خاورمیانه و آموزش عوامل کاری خود در خصوص آن بوده و مسئولیت عدم رعایت مقررات مذکور از ناحیه عوامل کاری خود را بر عهده دارد.

۱۰) در فوریت ها و ضرورت های عملیاتی که عوامل کاری پیمانکاری با تشخیص کارفرما (مطابق دستورالعملی که ابلاغ می شود) به خارج از شعاع ۱۰۰ کیلومتر اعزام می شوند:

۱۰-۱- هزینه اسکان و غذا در طول مدت ماموریت با کارفرما و هزینه ماموریت عوامل کاری و هزینه سوخت با پیمانکار می باشد. در زمان ماموریت ساعت کارکرد خودرو ملاک محاسبه خواهد بود و اضافه کار برای هر ساعت کارکرد از زمان شروع و پایان ماموریت پرداخت خواهد شد. همچنین به ازای پیمایش هر کیلومتر بیشتر از ۱۰۰ کیلومتر مسیر اضافه محاسبه و طبق جدول شماره ۴ به خودرو ها پرداخت می گردد. (میزان کیلومتر از مبدا به مقصد بصورت رفت و برگشت محاسبه می گردد)

۱۰-۲- هزینه ماموریت به افرادی تعلق می گیرد که ناگزیر از استقرار شبانه (بعد از نیمه شب - ساعت ۲۴) در محل ماموریت باشند و به افرادی که به محل سکونت خود، به ماموریت اعزام می شوند هیچ گونه حق ماموریتی تعلق نمی گیرد. به کسانی که قبل از نیمه شب (ساعت ۲۴) به محل کار خود مراجعه می نمایند، مطابق دستورالعملهای کارفرما، پیمانکار موظف است اضافه کاری پرداخت نماید.

۱۱) ماموریت خودروها بصورت کیلومتری و به صورت رفت و برگشت از شروع مبدا تا پایان مقصد محاسبه میگردد.

۱۲) پیمانکار موظف است بر روی کلیه خودروهای خود آرم شرکت کیمیای پارس خاورمیانه را در محل مورد تأیید کارفرما نصب نمایند. همچنین پیمانکار ملزم به تهیه و تحویل یک بسته ۲۰۰ تایی دستمال کاغذی به صورت ماهیانه و یک عدد خوشبو کننده خودرو با رایحه مناسب، محلول ضد عفونی و ماسک به صورت ماهیانه به کلیه رانندگان جهت استفاده در خودروهای سبک و سنگین می باشد

۱۳) کلیه هزینه های تعمیرات خودروهای موضوع قرارداد شامل تامین سوخت و قطعات یدکی انجام تعمیرات اساسی و جزئی استهلاک و.... در تعهد و به هزینه پیمانکار می باشد لازم به ذکر است تخلفات رانندگی خودروهای بدون راننده (سوییچ تحویل) در طول مدت قرارداد به پیمانکار تعلق نمی گیرد.

۱۴) پیمانکار در ابتدای قرارداد و در صورت درخواست کارفرما موظف به تهیه و نصب یک دستگاه جی پی اس آنلاین و دستگاه ثبت انگشت مورد تعریف واحد فناوری اطلاعات کیمیای پارس خاورمیانه به همراه متعلقات می باشد که در دفتر کارفرما به صورت مستقل نصب باشد و در طول مدت قرارداد کنترل های لازم توسط کارفرما روی وسایط نقلیه ارائه شده در قرارداد به عمل خواهد آمد و از این بابت هیچ گونه هزینه جداگانه ای قابل پرداخت نخواهد بود و

دستگاه مذکور در آخر قرارداد تحویل کارفرما می گردد هزینه های مربوط به تعمیر دستگاه، شارژ سیم کارت، پشتیبانی، به روز رسانی نرم افزار، به عهده پیمانکار می باشد .

۱۵) پیمانکار موظف است هنگام رست ماشین های خود در صورت تائید و نیاز کارفرما ماشین هایی با همان مدل و تیپ به عنوان ماشین جایگزین در نظر بگیرد که دچار اخلاص و بی منظمی در سیستم کارفرما نشود در صورت انجام ندادن این امر معادل هزینه کل روز کارکرد خودرو و ۳۰ درصد بالاسری کسر خواهد شد. همچنین چنانچه پیمانکار بخواهد اقدام به تعویض خودرو نماید می بایست قبل از انجام جایگزینی مراتب را از سه روزه قبل به کارفرما اطلاع داده و مجوز آن را از کارفرما دریافت نماید و تنها در صورت اخذ تایید کارفرما مجاز به تعویض و جایگزینی موقت و دائم خودروهای موضوع قرارداد می باشد.

۱۶) کارفرما در صورت لزوم جهت انجام مأموریت های برون شهری و یا خارج از استان با ابلاغ کتبی به پیمانکار اعلام و پیمانکار موظف است بلافاصله خودروی مورد نیاز را اعزام نماید .

۱۷) رانندگان سرویس های شهرستان موظف به کنترل کارت های پرسنلی (گیت پاس) مسافران در مبدا (شهرستان) می باشند در صورت سوار نمودن افراد متفرقه مسئولیت بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۸) پیمانکار موظف است در خصوص استخدام و بکار گیری عوامل کاری خود، کلیه قوانین و مقررات کار منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس جنوبی و اداره اشتغال و اداره کار و امور اجتماعی عسلویه و همچنین شرایط و عرف منطقه در خصوص شرایط کاری و اجرای طرح اقماری را رعایت نماید. در این خصوص لازم است تا پیمانکار در صورتی که هر یک رانندگان وسایل نقلیه بدلائل مختلف (ایمنی، روحی، روانی و غیره) نیاز به مرخصی استحقاقی بر حسب عرف منطقه (حداقل ۷ روز خودرو با راننده) در یکماه را دارند، نسبت به جایگزین کردن راننده و یا خودرو با هزینه خود اقدام نماید. هزینه این جا به جایی و مرخصی رانندگان در مبلغ قرارداد و هزینه های بالاسری پیمانکار دیده شده است و از این بابت مبلغ جداگانه ای به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

۱۹) پیمانکار موظف است همزمان با امضای قرارداد نسبت به ارائه چارت سازمانی پرسنل خود به کارفرما اقدام نماید.

۲۰) پیمانکار متعهد است برای کلیه پرسنل تحت امر خود در زمان آغاز به کار قراردادی در چارچوب قانون و مقررات اشتغال حاکم بر منطقه ویژه پارس جنوبی تنظیم نماید و یک رونوشت از آن را به نماینده کارفرما ارائه نماید در صورتی که نیروهای تحت امر پیمانکار فاقد قرارداد باشد کارفرما از پرداخت صورت وضعیت های پیمانکاری خودداری می نماید و ضمن کسر جرایم مرتبط در چارچوب قرارداد با پیمانکار برخورد قانونی و قراردادی می نماید.

۲۱) پیمانکار موظف است در ابتدای کار با هزینه خود نسبت به تامین و استقرار یک دستگاه کارواش جهت شستشو و یک دستگاه جاروبرقی صنعتی جهت نظافت کلیه وسایط نقلیه در محل مجتمع اقدام نماید.

۲۲) پیمانکار با هزینه خود یک دستگاه سواری که حداکثر دو سال از ساخت آن گذشته باشد در اختیار نمایندگان کارفرما به منظور کنترل بهتر و هماهنگی های لازم جهت نظارت و کنترل خدمات نقلیه پیش بینی می نماید که کلیه

هزینه های مربوط به خودرو یاد شده از جمله اجاره خودرو، سوخت، تعویض روغن، نگهداری و تعمیرات بیمه های مربوط به عهده هزینه پیمانکار می باشد.

۲۳) چنانچه پیمانکار بخواهد اقدام به جایگزینی راننده ای نماید در ابتدا می بایست راننده دیگر را همراه با مدارک لازم معرفی و پس از اخذ تاییدیه صلاحیت از دستگاه نظارت به جای راننده قبلی به کار بگیرد.

۲۴) هرگاه پیمانکار در انجام کار سهل انگاری کند کارفرما حق دارد آن تعهدات را به جای پیمانکار انجام داده و خسارت و ۲۰ درصد بالاسری از پیمانکار کسر نماید.

۲۵) چنانچه خسارت مالی و یا جانی و ... رخ دهد، که بیمه های موجود سقف پوششی لازم را نداشته باشند، (با وجود اعلام و پیش بینی سقف پوشش بیمه ای) شخص پیمانکار مسئولیت جبران خسارت و یا پرداخت دیه را خواهد داشت.

در خصوص خودروهای کلید تحویل ۲۴ ساعته تا سقف حداکثری پوشش بیمه با پیمانکار و مابه التفاوت آن بر عهده کارفرما (شخص تحویل گیرنده) می باشد .

۲۶) پیمانکار موظف است نسبت به استقرار نفرات و ماشین آلات طبق مدل درخواستی اقدام نماید. (در صورت تأیید کارفرما و اخذ تأییدیه HSE امکان استفاده از مدل پایین تر امکان پذیر است) در صورت عدم حضور هریک از نفرات و ماشین آلات در محل کار (اعم از مرخصی، غیبت یا استراحت) و همچنین عدم استقرار جایگزین مناسب، جریمه ای مطابق با جدول جرایم مندرج در قرارداد در صورت وضعیت پیمانکار اعمال خواهد شد. چنانچه در زمان غیبت هر یک از ماشین آلات و رانندگان مسئله ای حادث شود، علاوه بر جریمه فوق پیمانکار موظف به جبران کلیه خسارت های وارده به تشخیص کارفرما می باشد. در صورت افزایش یا کاهش تعداد ماشین آلات و رانندگان، بر اساس اعلام کتبی کارفرما تا سقف بیست و پنج درصد (۲۵٪)، حجم پیمان افزایش و یا کاهش یافته و مطابق با مبلغ اعلامی کارفرما به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۲۷) پیمانکار متعهد می گردد برای تامین نیروهای تحت پوشش این موافقتنامه از نیروهای واجد شرایط که دارای صلاحیت اخلاقی، تخصص های لازم، توانمندی های جسمی و سوابق مورد تایید باشند، استفاده نماید. تایید و تصویب صلاحیت کلیه عوامل کاری پیمانکار با کارفرما می باشد. کلیه نیروهای به کار گرفته شده بایستی دارای گواهینامه رانندگی پایه ۲ و یا حسب نیاز پایه ۱، کارت پایان خدمت نظام وظیفه، دارای حداقل ۳ سال سابقه کار مفید و مرتبط با سرویس دهی کارکنان در محدوده جغرافیایی مندرج در موضوع قرارداد و حداقل دارای مدرک تحصیلی دیپلم باشند. بکارگیری افرادی که خدمت سربازی را انجام نداده اکیداً ممنوع می باشد.

۲۸) با استناد به ماده ۹۲ قانون کار جمهوری اسلامی ایران، پیمانکار موظف است برای کلیه عوامل کاری خود پرونده پزشکی قبل از استخدام تشکیل و پس از آن حداقل یکبار در سال بر اساس اعلام دستگاه نظارت توسط مراکز پزشکی و درمانی مورد تایید کارفرما و دانشگاه علوم پزشکی استان بوشهر که دارای متخصصان طب کار باشند، معاینات و آزمایش های لازم را به عمل آورد و نتیجه را در پرونده عوامل کاری مربوطه ضبط و به دستگاه نظارت و امور ایمنی

و بهداشت کارفرما ارائه نماید. بدیهی است تایید کارت تردد عوامل کاری توسط امور ایمنی و بهداشت منوط به ارائه برگه معاینات بدو استخدام عوامل کاری می باشد.

۲۹) پیگیری امور بیمه و خدمات درمانی عوامل کاری

۲۹-۱- پیمانکار موظف است تمهیدات لازم جهت صدور، تعویض و تمدید دفترچه های بیمه درمانی و همچنین پرداخت به موقع حق بیمه عوامل کاری تحت پوشش خود را در مناطق تحت پیمان ایجاد نماید، هرگونه ضرر و زیان وارده به عوامل کاری تحت پوشش ناشی از تاخیر از سوی پیمانکار، به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

۲۹-۲- چنانچه گواهی صادر شده از طرف بهداشت حرفه ای مؤید آسیب دیدن تدریجی هریک از رانندگان در طول مدت موافقتنامه باشد و به آن علت، حکمی از طرف مراجع ذیصلاح به نفع عوامل اجرایی صادر شود، پیمانکار ملزم به پاسخگویی و جبران خسارات اعلام شده خواهد بود و کارفرما در این زمینه هیچ گونه مسئولیتی ندارد.

۲۹-۳- پیمانکار تایید و تصریح می نماید که رانندگان و نماینده پیمانکار که در اجرای موافقتنامه حاضر به کار گمارده است کارگران پیمانکار بوده و هیچگونه رابطه استخدامی فی مابین شرکت کیمیای پارس خاورمیانه و این عوامل کاری وجود نداشته و نخواهد داشت. همچنین پیمانکار مکلف است مراتب ارتباط شغلی کارگران و عوامل کاری مذکور با شرکت کیمیای پارس خاورمیانه را صریحاً در موافقتنامه های آنان درج نماید. پیمانکار، شرکت کیمیای پارس خاورمیانه را از هرگونه ادعایی که در این ارتباط در هر زمان در هریک از مراجع اداری و قضایی توسط عوامل کاری پیمانکار علیه شرکت کیمیای پارس خاورمیانه مطرح شود، مصون و مبری داشته و در صورت محکومیت احتمالی شرکت کیمیای پارس خاورمیانه خسارت وارده را جبران نماید. تشخیص و اعلام شرکت کیمیای پارس خاورمیانه در میزان هزینه ها و خسارات موصوف، قطعی بوده و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی به مبالغ مطالبه شده توسط کارفرما را نخواهد داشت.

۳۰) کلیه عوامل کاری پیمانکار موظف به الصاق کارت ورود و خروج و رعایت مقررات اداری حضور و غیاب می باشند. در مواردی که عوامل کاری خارج از فنس کار می کنند، تایید دستگاه نظارت کارفرما ملاک محاسبه کارکرد می باشد.

۳۱) کارفرما می تواند بنا به صلاحدید خود در هر زمان نسبت به تعویض نفرات پیمانکار و یا ماشین آلات که به هر علتی صلاح میداند اعلام نظر و پیمانکار بدون درخواست ذکر دلیل از کارفرما بلافاصله این موضوع را به اجرا خواهد گذارد. مسئولیت قانونی ناشی از اخراج عوامل کاری به عهده و هزینه پیمانکار خواهد بود. در هر حال تایید صلاحیت نفرات بر عهده واحد منابع انسانی و واحد امور مسافرت و نقلیه و واحد تعمیرات و نگهداری شرکت کیمیای پارس خاورمیانه می باشد.

۳۲) انجام عملیات نظافت ظاهری و داخلی خودروها به صورت روزانه بر عهده رانندگان وسایط نقلیه می باشد و در صورت عدم رعایت برابر جدول جرائم برخورد خواهد شد.

۳۳) پیمانکار موظف است ۸۰ درصد از نیروهای بومی و ساکن استفاده نماید که در صورت جذب نفرات خوابگاهی موظف به تامین اسکان یا پرداخت حق مسکن و خدمات رفاهی عوامل کاری می باشد. این قبیل خدمات اسکان عوامل

کاری شاغل در منطقه به تناسب نوع انجام کار(اقماری و روز کار) صورت می گیرد، ظرفیت هر اتاق جهت اسکان حداکثر ۳ نفر می باشد. کیفیت و کمیت محل اسکان و خدمات رفاهی ارائه شده توسط پیمانکار به عوامل کاری شاغل بایستی مورد تایید دستگاه نظارت و واحد HSE کارفرما باشد. پیمانکار موظف است به صورت ماهیانه نسبت به تامین و تحویل یک جعبه پودر ماشین لباسشویی ۵۰۰ گرمی، دو قالب صابون معطر و یک عدد شامپو ۳۰۰ گرمی، یک بسته چای تی بگ ۵۰ عددی، ۵۰۰ گرم قند، به هر نفر از عوامل کاری ساکن در اسکان اقدام نماید (تمامی اقلام فوق میبایست از برندهای معتبر تهیه شده و به تایید نماینده کارفرما رسیده باشد). پیمانکار بایستی نسبت به تجهیز محل اسکان(خوابگاه و دفتر کار) عوامل کاری به اقلامی نظیر: ماشین لباسشویی، تلویزیون، یخچال، کولر گازی، تخت خواب با کلیه تجهیزات خواب، کمد قفل دار، موکت و یا فرش، جا کفشی، اتو بخار و میز اتو، فلاسک، چای ساز برقی، چوب لباسی، رخت آویز، بخاری برقی و دیگر امکانات رفاهی متناسب با خوابگاه های کارفرما باشد اقدام نماید. اقلام مصرفی فوق میبایست هر ماه توسط پیمانکار تهیه و به عوامل کاری ایشان (تمام عوامل و رانندگان کله و داخلی) تحویل گردد.

تبصره: در صورت عدم تامین اسکان توسط پیمانکار، طبق ردیف ۱۱ جدول جرایم، از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

در صورت عدم تامین خدمات رفاهی و سهمیه های ماهیانه مورد نظر توسط پیمانکار، کارفرما مختار است نسبت به تهیه آنها اقدام و هزینه ها را با احتساب ده درصد (۱۰٪) هزینه بالاسری از حساب پیمانکار کسر نماید.

۳۴) پیمانکار ملزم به جذب و به کارگیری یک نفر مسئول خوابگاه، یک نفر کمپاس و یک نفر نظافتچی مورد نیاز با تأیید کارفرما جهت ارائه خدمات مربوطه در محل خوابگاه و دفتر کار پرسنل خود می باشد بدیهی است کلیه هزینه های استخدام ایاب و ذهاب اسکان، غذا و... پرسنل فوق الذکر به عهده هزینه پیمانکار می باشد و در قیمت قرارداد لحاظ شده است. همچنین میبایست دارای کارت بهداشتی مخصوص مسئولین کمپ ها مورد تایید دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی بوده و موظف به رعایت نظافت درون ساختمان و محوطه کمپ خود می باشد.

۳۵) تامین غذا عوامل پیمانکار و رانندگان توسط کارفرما انجام خواهد شد. افراد شامل توسط کارفرما مشخص می گردد.

۳۶) آموزش های اولیه ایمنی و آتش نشانی جزو آموزش های الزامی عوامل کاری پیمانکار می باشد. پیمانکار موظف است نسبت به برگزاری دوره های آموزشی عوامل کاری خود در ارتباط با موضوع موافقتنامه و حداقل یکبار در سال به هزینه خود اقدام نماید.

۳۷) در صورت صلاحدید و تشخیص کارفرما، علاوه بر آموزش های بند فوق، عوامل کاری پیمانکار بایستی در زمان مقرر و در مراکزی که توسط کارفرما تعیین می شود، دوره های آموزشی را با هزینه کارفرما طی نمایند، در این رابطه پیمانکار موظف به پرداخت هزینه های آموزشی اعلام شده از طرف کارفرما و همچنین همکاری لازم از جمله هماهنگی و تامین نیروهای جایگزین حسب نیاز و با تایید کارفرما می باشد. ضمناً هزینه مربوطه در قالب صورت وضعیت از طرف کارفرما به پیمانکار بدون بالاسری بازپرداخت خواهد شد.

۳۸) پیمانکار موظف است در پایان هر ماه اطلاعات کارکنان بصورت زیر را تهیه و پیوست صورت وضعیت ارسالی به کارفرما نماید:

نام و نام خانوادگی، ردیف شغل، عنوان شغل، حقوق پایه یا دستمزد روزانه، تعداد روزهای کارکرد، مبلغ مربوط به تعداد روزهای کارکرد، ساعات اضافه کار مبلغ مربوط به اضافه کار، حق عائله مندی و اولاد (بدون در نظر گرفتن سابقه پرداخت بیمه عوامل کاری)، حق مسکن، بن، مبلغ نوبتکاری، مبلغ ترمیمی پرداختی، جمعه کاری، تعطیل کاری، کسورات بیمه (شامل ۷٪ سهم شاغل، ۲۳٪ سهم کارفرما) مالیات حقوق، جمع حقوق و مزایا بصورت خالص و جمع حقوق و مزایا به صورت ناخالص برای هر فرد. بعلاوه ارائه فایل اکسل محاسبات حقوق و دستمزد پرداختی جهت بررسی صورت وضعیت الزامی می باشد.

۳۹) پیمانکار موظف به تامین ۱ دستگاه کانکس ۱۲ و ۲ دستگاه کانکس ۶متری می باشد که با نظر و جانمایی نماینده کارفرما، برای طول مدت موافقتنامه در بیرون از محوطه عملیاتی مجتمع ایجاد میگردد. یک دستگاه از آن به عنوان دفتر کار نماینده /پیمانکار با کلیه لوازم مورد نیاز شامل: صندلی، میز، کمد، کولرگازی و گوشی تلفن ثابت، موبایل و خط (هزینه مکالمات تلفنی بعهد پیمانکار می باشد) و یک دستگاه کانکس ۱۲ متری دیگر جهت استراحت رانندگان با استقرار یک دستگاه تلویزیون، ساعت دیواری، ۲ دستگاه کولر اسپیلیت و یکدستگاه یخچال ۲۹ فوت، موکت. تجهیز گردد. خاطر نشان میگردد، پس از خاتمه و فسخ موافقتنامه و یا به طور کلی به هر دلیل که خدمات موضوع موافقتنامه منقضی گردد به محض اعلام کتبی کارفرما محل مربوطه متعلق به پیمانکار می باشد و موظف به جابجایی فوری آن خواهد بود.

۴۰) در نرخها و مبالغ قراردادی، دستمزد روزانه رانندگان با در نظر داشتن مصوبات شورای عالی کار و قوانین و مقررات جاری در منطقه ویژه اقتصادی پارس خواهد بود، همچنین نوبتکاری، فوق العاده های منطقه ای و شغلی، حق عائله مندی و اولاد، بن، کمک هزینه خوار و بار، تعطیل کاری، جمعه کاری، سنوات خدمت، عیدی، پاداش، بیمه و مالیات، هزینه های بالاسری، هزینه باز خرید مرخصی استحقاقی، هزینه یک نفر نماینده اداری واجد شرایط با رعایت کامل مقررات کار و هزینه تامین اجتماعی و هزینه خدمات رفاهی شامل تامین اسکان و غذای روزانه لحاظ شده است. به طور کلی تمامی عوامل موثر در کار در نرخ های قراردادی منظور شده است و هیچ گونه نکته و ابهامی باقی نمانده که بعدا موجب ادعایی از طرف پیمانکار گردد.

پیمانکار ملزم به افزایش حقوق و دستمزد کارکنان بر اساس مصوبات شورای عالی کار و بخشنامه های وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی از ابتدای سال ۱۴۰۵ خواهد بود و موظف است مستندات مربوطه را همزمان با ارائه صورت وضعیت به کارفرما تسلیم نماید. عدم ارائه مستندات موجب عدم پذیرش صورت وضعیت تا زمان رفع نواقص توسط پیمانکار خواهد بود.

۴۱) هزینه باز خرید تمامی تعداد روزهای مرخصی استفاده نشده عوامل کاری به عهده پیمانکار می باشد، هزینه های مربوطه در قیمت پیشنهادی پیمانکار پیش بینی شده است.

۴۲) مقادیر کار و حدود خدمات تحت پیمان ممکن است طبق شرایط موافقتنامه تغییر کند که حدود این تغییرات تابع دستورات کتبی کارفرما می باشد.

۴۳) پیمانکار نمی تواند عوامل کاری خود را از بین کارکنان دولت اعم از رسمی، پیمانی، موافقتنامه ای، افراد بازنشسته تمامی ارگانهای دولتی و غیر دولتی و کسانی که از مرخصی بدون حقوق استفاده می نمایند و همچنین جانبازان حالت اشتغال را به همکاری دعوت نماید.

۴۴) در صورت عدم اجرای تعهدات و استانداردهای مربوطه از سوی پیمانکار، در نوبت اول پیمانکار احضار و اخطار شفاهی، در نوبت دوم اخطار کتبی اول و درج در پرونده و اعلام به واحد مدیریت منابع انسانی و آموزش و جریمه نقدی برابر با مفاد مندرج در موافقتنامه منعقد با پیمانکار به عنوان عدم اجرای تعهدات از سوی پیمانکار و در نوبت سوم اخطار کتبی دوم و نوبت چهارم مشمول فسخ پیمان و ضبط ضمانتنامه حسن انجام تعهدات به نفع کارفرما و اعلام مراتب به حوزه مدیریت شرکت کیمیای پارس خاورمیانه جهت گزارش به مبادی ذیربط به منظور حذف نام پیمانکار از لیست پیمانکاران مورد تایید خواهد شد.

۴۵) پیمانکار اعلام کرده است کلیه مفاد و شرایط این موافقتنامه را کاملاً مطالعه و هیچ نکته ای باقی نمانده که بعداً بتواند در مورد آن متعذر به عدم اطلاع شود.

۴۶) پیمانکار بایستی مدارکی دال بر دارا بودن خط مشی و نظام مدیریت HSE متناسب با موضوع موافقتنامه ارائه نماید. در این ارتباط پیمانکار موظف به رعایت ضوابط HSE خواهد بود.

۴۷) نظارت و تأیید خدمات مندرج در موافقتنامه، از سوی کارفرما و یا نمایندگان وی از مسئولیت های مجری در رعایت استانداردها و اصول فنی و علمی نمی کاهد و در هر حال پیمانکار مسئول وجوابگوی کاستی هایی است که به علت نقص کار او در خصوص موضوع موافقتنامه مشاهده می گردد.

۴۸) پیمانکار در جهت انجام مفاد موافقتنامه منعقد، موظف به تأمین هشتاد درصد (۸۰٪) نیروی انسانی با مدرک تحصیلی دیپلم مورد نیاز خود از نیروهای بومی و (۲۰٪) باقیمانده را با هماهنگی مدیریت نیروی انسانی و نماینده کارفرما از خارج از منطقه مجاز می باشد جذب نماید. در این زمینه، اخذ مجوزها و نامه های معرفی به کار اداره کار و امور اشتغال منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس برای استخدام نیروها به عهده و هزینه پیمانکار خواهد بود.

۴۹) کلیه مسئولیت های حقوقی و کیفری و پاسخگویی به کلیه دعاوی و شکایات مطروحه از طرف اشخاص که به نحوی از انحاء مربوط به این موافقتنامه باشد بر عهده پیمانکار است.

۵۰) نیروی بومی به کسانی اطلاق میشود که دارای یکی از شرایط زیر باشند:

الف- خود یا یکی از والدین وی متولد استان بوشهر باشند.

ب- بر اساس تأیید بخشداری/ فرمانداری ذیربط ونیز اداره کار و اشتغال عسلویه به مدت ده (۱۰) سال متوالی مقیم استان بوشهر باشند.

تبصره : نیروهای معرفی شده توسط پیمانکار (که به تایید کارفرما خواهد رسید) می‌بایست از افراد بومی بوده و حداکثر تا شعاع یکصد (۱۰۰) کیلومتری کارخانه شرکت کارفرما (واقع در فاز ۲ پتروشیمی عسلویه) ساکن باشند / گردند. لذا کارفرما هیچگونه عوامل کاری را بصورت اقماری از سوی پیمانکار نمی پذیرد.

۵۲) در صورت نیاز کارفرما به ارائه خدمات پیمانکار در روزهای تعطیل رسمی و اعلام نیاز از سوی نماینده کارفرما وجه اضافی مازاد بر اضافه کار، به پیمانکار تعلق نمی گیرد.

۵۳) جدول جرایم:

ردیف	علت جرمه	میزان جرمه (ریال)
۱	عدم حضور نماینده و کارکنان پیمانکار	۵۰,۰۰۰,۰۰۰ به ازای هر روز غیبت
۲	غیبت خودروهای سواری و وانت حمل غذا و عدم جایگزینی خودرو	سه برابر تقسیم اجاره ماهیانه بر تعداد روز غیبت
۳	غیبت خودرو مینی بوس و عدم جایگزینی خودرو	دو برابر تقسیم اجاره ماهیانه بر تعداد روز غیبت
۴	غیبت اتوبوس و یا کامیونت تخلیه فاضلاب و یا کامیونت حمل آب شرب و عدم جایگزینی خودرو اتوبوس (در صورت سرویس با سواری غیبت اتوبوس یک روز اعمال میگردد)	دو برابر تقسیم اجاره ماهیانه بر تعداد روز غیبت
۵	عدم انجام به موقع معاینات طب صنعتی و اخذ کارت بهداشت سلامت در ماه اول موافقتنامه و یا تمدید به موقع آن	۵٪ ناخالص صورت وضعیت همان ماه
۶	عدم صدور و ارائه فیش حقوقی عوامل کاری تا ۵ روز بعد از پایان ماه	۲٪ ناخالص صورت وضعیت همان ماه
۷	عدم پرداخت حقوق و مزایای عوامل کاری در انتهای هر ماه	۵٪ ناخالص صورت وضعیت همان ماه
۸	وجود مغایرت بین صورتحساب حقوق عوامل کاری و لیست حق بیمه و مالیات	۲٪ ناخالص صورت وضعیت همان ماه
۹	عدم پرداخت حق بیمه عوامل کاری تا پایان ماه بعد	۲٪ ناخالص صورت وضعیت همان ماه
۱۰	عدم پرداخت بیمه واقعی عوامل کاری بر اساس حقوق دریافتی	۵٪ ناخالص صورت وضعیت همان ماه
۱۱	عدم تامین اسکان و خدمات رفاهی و سهمیه ماهیانه مد نظر دستگاه نظارت و بهداشت کارفرما	۵٪ ناخالص صورت وضعیت همان ماه
۱۲	نامناسب بودن محل اسکان مورد نظر دستگاه نظارت جهت عوامل کاری	۵٪ ناخالص صورت وضعیت همان ماه

ردیف	علت جریمه	میزان جریمه (ریال)
۱۳	عدم ارائه بیمه نامه معتبر (ثالث و بدنه) جهت وسائط نقلیه در طی مدت موافقتنامه	۵٪ ناخالص صورت وضعیت همان ماه
۱۴	غیبت غیر موجه هر کدام از عوامل کاری پیمانکار بدون اعلام قبلی و بدون تعیین جایگزین مورد تایید نماینده کارفرما	۲ برابر حقوق و دستمزد روزانه فرد غایب
۱۵	عدم رعایت قوانین و مقررات راهنمایی و رانندگی و HSE در داخل و یا خارج مجتمع (بدون جریمه از سوی راهنمایی و رانندگی) و یا نامرتب بودن خودرو	مرتبه اول اخطار کتبی و درج در پرونده، مرتبه دوم ۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال و درج در پرونده، و مرتبه سوم اخراج فرد خاطی و ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال جریمه
۱۶	جریمه راهنمایی و رانندگی بابت وسائط نقلیه	بر عهده تحویل گیرنده وسائط نقلیه بوده و کارفرما مسئولیتی در این خصوص ندارد
۱۷	نامرتب بودن وضعیت ظاهری هر یک از عوامل کاری پیمانکار و یا عدم استفاده از لباس فرم تعیین شده	مرتبه اول اخطار کتبی و درج در پرونده، مرتبه دوم ۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال و درج در پرونده، و مرتبه سوم اخراج فرد خاطی و ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال جریمه
۱۸	عدم انجام صحیح امور محوله توسط هر یک از عوامل کاری پیمانکار (در صورت وارد آمدن خسارت و زیان به اموال کارفرما، عیناً هزینه مربوط از صورت حساب پیمانکار کسر میگردد و جرایم مربوط اعمال میگردد)	مرتبه اول اخطار کتبی و درج در پرونده، مرتبه دوم ۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال و درج در پرونده، و مرتبه سوم اخراج فرد خاطی و ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال جریمه
۱۹	عدم انجام تعمیرات دوره ای و اساسی هر یک از خودروهای استیجاری	۵ برابر اجاره روزانه همان خودرو
۲۰	جبران هزینه های ناشی از تصادفات وسائط نقلیه با راننده در هر صورت با پیمانکار و عوامل کاری (رانندگان) ایشان می باشد	در صورت مقصر بودن راننده و یا راکب مبلغ ۶.۰۰۰.۰۰۰ ریال علاوه بر هزینه تعمیرات از صورت حساب پیمانکار کسر میگردد
۲۱	عدم جمع آوری زباله در زمانبندی اعلام شده از سوی نماینده / کارفرما و یا عدم تفکیک زباله خشک و تر و یا عدم تخلیه در محل مورد تأیید شهرداری عسلویه و واحد HSE منطقه ویژه عدم انجام به موقع تخلیه فاضلاب مجتمع و اماکن شرکت (طبق زمانبندی و اعلام نیاز نماینده/کارفرما)	مرتبه اول اخطار کتبی و ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال جریمه، مرتبه دوم اخطار کتبی و ۳۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال جریمه، مرتبه سوم و دفعات بعدی هر بار ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال جریمه
۲۲	عدم تامین آب شرب مورد نیاز مجتمع و اماکن شرکت (طبق زمانبندی و اعلام نیاز نماینده/کارفرما)	مرتبه اول اخطار کتبی و ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال جریمه، مرتبه دوم اخطار کتبی و ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال جریمه، مرتبه سوم و دفعات بعدی هر بار ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال جریمه
۲۳	در صورت خرابی ماشین آلات سنگین و عدم جایگزینی ماشین مورد نظر	به ازای هر روز غیبت معادل ۳ روز اجاره روزانه ماشین موصوف
۲۴	در صورت عدم تامین به موقع دستگاه هایفورس	۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال به ازای هر روز

****کلیه جرایم نقدی ذکر شده در جدول فوق، از اولین صورت حساب پرداختی به پیمانکار کسر خواهد شد****

**** در صورتیکه پیمانکار به تعهدات قراردادی خود عمل ننماید و نحوه محاسبه جریمه وی در قرارداد قید نشده باشد، دستگاه نظارت کارفرما مختار است به تشخیص خود و با توجه به اهمیت موضوع و شرایط موجود نسبت به محاسبه جریمه پیمانکار اقدام و مبلغ آن را از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.**

تبصره: سقف کلیه کسور جرایم از پیمانکار پانزده درصد (۱۵٪) می باشد. در صورتی که پیمانکار مستحق اعمال جرایم بیش از ۱۵٪ گردد کارفرما می تواند موافقتنامه را مطابق با شرایط عمومی فسخ نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراض را بدینوسیله از خود سلب نموده است.

۵۴) همراه حقوق و مزایای عوامل کاری پیمانکار و هزینه های مرتبط با آن از قبیل بیمه، مالیات، سنوات، عیدی و پاداش پایان سال، هزینه های مرخصی استفاده نشده ماه قبل پس از محاسبه بر اساس صورت وضعیت پیمانکار توسط کارفرما به حساب وی واریز می گردد. پیمانکار می بایست در پایان موافقتنامه با عوامل کاری خود تسویه حساب نهایی نموده و نسبت به پرداخت باز خرید سنوات مرخصی (تعداد روزهای مرخصی استفاده نشده) و عیدی و پاداش (بر اساس قانون کار) اقدام نماید، علاوه مبالغ عیدی، سنوات، باز خرید مانده مرخصی و پاداش پایان سال می بایست تا حداکثر پانزدهم (۱۵) اسفندماه هر سال به حساب عوامل کاری واریز گردد. در صورت عدم پرداخت این مبالغ تا مهلت تعیین شده، پیمانکار مشمول بند مربوطه در جدول جرائم موافقتنامه خواهد شد.

۵۵) هزینه غذای روزانه:

کارفرما غذای عوامل کاری پیمانکار در این موافقتنامه را برای افراد روز کار در ظهر و برای افراد نوبتکار در صبح و شام از محل آشپزخانه خود و یا سایر منابع موجود در منطقه تامین می نماید.

۵۶) با توجه به اینکه کسور بیمه حقوق و دستمزد، در جدول شماره ۱ پیوست ۴ موافقتنامه، با ضریب ۱۶/۶۷ محاسبه گردیده است در پایان موافقتنامه، با پیمانکار بر مبنای مبلغ مفاصا حساب سازمان تامین اجتماعی تسویه حساب خواهد شد.

۵۷) تاییدیه منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس

علاوه بر اخذ مجوز های حرفه ای لازمه قبل از شروع بکار عوامل کاری پیمانکار، بر اساس دستورالعمل سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس، پیمانکار موظف است در پایان موافقتنامه و قبل از تسویه حساب، نسبت به اخذ و ارائه تاییدیه از اداره کار و اشتغال منطقه ویژه مبنی بر عدم وجود شکایات کارگری به کار فرما اقدام نماید. بدیهی است تسویه حساب با پیمانکار منوط به تسلیم تاییدیه مذکور خواهد بود.

۵۸) هزینه سوخت، تعمیرات (دوره ای و اساسی)، بیمه شخص ثالث و بیمه بدنه کلیه خودروهای استیجاری با راننده و بدون راننده با پیمانکار می باشد و پیمانکار، متعهد به پرداخت هزینه کلیه خودروهای استیجاری در طول مدت اجرای قرارداد خواهد بود.

۵۹) در صورت کمبود خودرو و یا مرخصی رانندگان هزینه استفاده از آژانس برای تردد کارکنان بر عهده پیمانکار می باشد.

۶۰) در صورت درخواست کارفرما مبنی بر تعمیرات خودروهای تملیکی، تعمیر توسط پیمانکار انجام و با ارائه فاکتور در صورت تأیید مبلغ به ایشان پرداخت خواهد شد.

پیوست شماره ۳ - شرح خدمات پیمان

((شرح خدمات و شرایط مربوط به برون سپاری خدمات حمل و نقل))

پیمانکار موظف است طبق شرح ذیل و جدول پیوست و دستورات دستگاه نظارت و نمایندگان کارفرما جهت خدمات حمل و نقل و خودرو بدون راننده، تامین آب شرب، تخلیه فاضلاب و جمع آوری و دفع زباله خشک و تر در مجتمع و اماکن شرکت کیمیای پارس خاورمیانه مطابق این موافقتنامه اقدام نماید .

۱-هدف :

شرکت کیمیای پارس خاورمیانه تمایل دارد خدمات حمل و نقل کارکنان خود شامل : تامین، آماده سازی و نگهداری انواع وسائل نقلیه با راننده و بدون راننده، به همراه تمام تجهیزات لازم و سایر خدمات نقلیه مناسب با نوع خودرو را بصورت ساعتی و در اختیار شرکت (۲۴ ساعته) و یا ماموریتی و یا سرویسی و همچنین ارائه خدمات تخلیه چاهک های فاضلاب (septic) شامل تامین خودرو مخصوص حمل فاضلاب، بارگیری از چاه بوسیله پمپاژ حمل و نقل باراندازی تا محل دفن فاضلاب مربوط به مجتمع و سایر مکان های دیگر که به رویت کامل پیمانکار رسیده است و از کمیت و کیفیت آن کاملاً آگاه است همچنین ارائه خدمات تامین آب شرب مورد نیاز مجتمع کارفرما شامل تامین خودرو و تانکر مخصوص حمل آب شرب، بارگیری و حمل از محل تولید و توزیع آب شیرین مورد تایید HSE کارفرما تا محل مجتمع کارفرما و دیگر واحدهای کارفرما و همچنین جمع آوری و انتقال زباله خشک و تر به تفکیک از محل مجتمع و اماکن این شرکت به محل دفع زباله شهری (مشخص شده از سوی شهرداری عسلویه و HSE منطقه ویژه انرژی پارس جنوبی) و تأمین، استقرار و بهره‌برداری از انواع ماشین‌آلات سنگین و تجهیزات مکانیزه مورد نیاز شرکت شامل انواع جرثقیل، لیفتراک، بوم‌تراک، خودروهای خدماتی و با راننده/پراتور ماهر جهت استفاده در عملیات نگهداری، تعمیرات، بارگیری، تخلیه و سایر موارد فنی و تخصصی بر اساس نیاز اعلامی کارفرما را به پیمانکار واجد شرایط واگذار نماید.

۲-وظیفه کلی:

پیمانکار وظیفه دارد با بکارگیری ماشین آلات و عوامل کاری خود نسبت به انجام خدمات حمل و نقل کارکنان شرکت کیمیای پارس خاورمیانه شامل: تامین، آماده سازی و نگهداری انواع وسائل نقلیه با راننده و در اختیار شرکت (۲۴ ساعته) به همراه تمام تجهیزات لازم و سایر خدمات نقلیه مناسب با نوع خودرو بصورت ۱۲ ساعته و یا ماموریتی و یا سرویسی و همچنین ارائه خدمات تخلیه چاهک های فاضلاب (septic) شامل تامین خودرو مخصوص حمل فاضلاب، بارگیری از چاه بوسیله پمپاژ حمل و نقل باراندازی تا محل دفن فاضلاب مربوط به مجتمع و سایر مکان های دیگر که به رویت کامل ایشان رسیده است و از کمیت و کیفیت آن کاملاً آگاه است همچنین ارائه خدمات تامین آب شرب مورد نیاز مجتمع کارفرما شامل تامین خودرو و تانکر مخصوص حمل آب شرب، بارگیری و حمل از محل تولید و توزیع آب شیرین مورد تایید HSE کارفرما تا محل مجتمع کارفرما و دیگر واحدهای کارفرما و همچنین جمع آوری و انتقال زباله خشک و تر به تفکیک از محل مجتمع و اماکن کارفرما به محل دفع زباله شهری (مشخص شده از سوی

شهرداری عسلویه و HSE منطقه ویژه انرژی پارس جنوبی) تأمین، استقرار و بهره‌برداری از انواع ماشین‌آلات سنگین و تجهیزات مکانیزه مورد نیاز شرکت شامل انواع جرثقیل، لیفتراک، بوم‌تراک، خودروهای خدماتی و ... با راننده/اپراتور ماهر جهت استفاده در عملیات نگهداری، تعمیرات، بارگیری، تخلیه و سایر موارد فنی و تخصصی بر اساس نیاز اعلامی کارفرما اقدام نماید.

۳-وظایف عوامل کاری (راننده) پیمانکار شامل موارد ذیل می باشد:

- * راننده ملزم به رعایت کامل مقررات راهنمایی و رانندگی می‌باشد.
- * راننده ملزم به رعایت کلیه مقررات و ضوابط HSE کارفرما و منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس جنوبی می‌باشد.
- * راننده ملزم به دارا بودن کارت سلامت جسمانی و برگ عدم اعتیاد می‌باشد.
- * راننده ملزم به همراه داشتن مدارک خودرو شامل کارت خودرو، بیمه نامه شخص ثالث معتبر و گواهینامه خود در زمان استفاده از خودرو می‌باشد.
- * راننده ملزم به رعایت کامل شئونات اسلامی و نظافت و آراستگی خود و خودرو خواهد بود.
- * راننده ملزم به استفاده از تجهیزات ضروری و سیستم‌های برودتی و حرارتی، بسته به شرایط آب و هوایی و طبق نظر سرنشینان می‌باشد.
- * کلیه رانندگان ملزم به استفاده از لباس فرم در ساعات کاری می‌باشند.

جدول شماره ۱ الف - آحاد بهای اجاره وسائط نقلیه - با راننده (به صورت سرویسی)

ردیف	نوع خودرو	مدل	کارکرد/ساعت	تعداد برآوردی	توضیحات	اجاره ماهانه
۱	اتوبوس روزکار جم	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۲	اتوبوس شیفت جم	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۳	اتوبوس روزکار کنگان	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۴	اتوبوس شیفت کنگان	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۵	اتوبوس روزکار دیر	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۶	اتوبوس شیفت دیر	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۷	مینی بوس شیفت عسلویه	۱۳۹۸ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۸	مینی بوس شیفت اخذ-چاه مبارک	۱۳۹۸ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۹	مینی بوس روزکار سیراف - پرک	۱۳۹۸ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۱۰	مینی بوس شیفت سیراف - پرک	۱۳۹۸ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۱۱	مینی بوس روزکار شیرینو	۱۳۹۸ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۱۲	مینی بوس روزکار(گلستان) شیرینو	۱۳۹۸ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۱۳	مینی بوس روزکار(گلستان) شیرینو	۱۳۹۸ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۱۴	مینی بوس روزکار(گلستان) شیرینو	۱۳۹۸ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۱۵	مینی بوس روزکار(گلستان) شیرینو	۱۳۹۸ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۱۶	مینی بوس شیفت نخل تقی	۱۳۹۸ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۱۷	مینی بوس شیفت نخل تقی	۱۳۹۸ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۱۸	مینی بوس شیفت نخل تقی	۱۳۹۸ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۱۹	مینی بوس شیفت نخل تقی	۱۳۹۸ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۲۰	مینی بوس حومه جم	۱۳۹۸ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۲۱	سواری داخلی کشیک شبکار	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۲۲	سواری داخلی کشیک روزکار	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۲۳	سواری داخلی	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۲۴	سواری داخلی	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۲۵	سواری داخلی	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۲۶	سواری داخلی	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۲۷	سواری داخلی	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۲۸	سواری داخلی	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۲۹	سواری داخلی	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۳۰	سواری داخلی	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	

ردیف	نوع خودرو	مدل	کارکرد/ساعت	تعداد برآوردی	توضیحات	اجاره ماهانه
۳۱	سواری داخلی	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۳۲	سواری داخلی	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۳۳	سواری داخلی	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۳۴	سواری شیفت کنگان	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۳۵	سواری شیفت کنگان	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۳۶	سواری روزکار کنگان	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۳۷	سواری شیفت جم	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۳۸	سواری روزکار جم	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۳۹	سواری روزکار انارستان	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۴۰	سواری روزکار جم - صیدی	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۴۱	سواری شیفت آبدان - دراهک	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۴۲	سواری روزکار مهر	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۴۳	سواری شیفت اسیر	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۴۴	سواری روزکار اسیر	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۴۵	سواری روزکار حومه جم	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۴۶	سواری شیفت شش کله جم به ریز	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۴۷	سواری شیفت شش کله جم به ریز	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۴۸	سواری شیفت شش کله جم به ریز	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۴۹	سواری شیفت گله دار	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۵۰	سواری روزکار گله دار	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۵۱	سواری شیفت لامرد - دهشیخ	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۵۲	سواری شیفت دهشیخ	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۵۳	سواری روزکار لامرد	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۵۴	سواری شیفت لامرد	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۵۵	سواری شیفت حومه عسلویه	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۵۶	سواری شیفت بیدخون	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۵۷	سواری روزکار پارسین	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۵۸	سواری شیفت پارسین	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۵۹	وانت حمل غذا	۱۴۰۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۶۰	پژو پارس / رئیس بهره برداری	۱۴۰۳ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	بدون راننده	

ردیف	نوع خودرو	مدل	کارکرد/ساعت	تعداد برآوردی	توضیحات	اجاره ماهانه
۶۱	پژو پارس / جانشین بهره برداری	۱۴۰۳ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	بدون راننده	
۶۲	پژو پارس / رئیس حراست	۱۴۰۳ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	بدون راننده	
۶۳	پژو پارس / رئیس ایمنی	۱۴۰۳ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	بدون راننده	
۶۴	پژو پارس / مدیر برنامه ریزی	۱۴۰۳ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	بدون راننده	
۶۵	پژو پارس / رئیس خدمات پشتیبانی	۱۴۰۳ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	بدون راننده	
۶۶	پژو پارس / واحد تدارکات و بازرگانی	۱۴۰۳ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	بدون راننده	
۶۷	پژو پارس / واحد گمرک	۱۴۰۳ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	بدون راننده	
۶۸	پژو پارس / رئیس تعمیرات	۱۴۰۳ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	بدون راننده	
۶۹	پژو پارس / رئیس خدمات فنی	۱۴۰۳ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	بدون راننده	
۷۰	پژو پارس / مدیر توسعه منابع انسانی	۱۴۰۳ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	بدون راننده	
۷۱	پژو پارس / دفتر تهران	۱۴۰۳ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	بدون راننده	
۷۲	وانت دوکابین / حراست	۱۴۰۱ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	بدون راننده	
۷۳	وانت دوکابین / انبار	۱۴۰۱ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	بدون راننده	
۷۴	تیگو ۸ پرومکس	۱۴۰۳ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	بدون راننده	

اجاره ماهیانه خودروهای جدول ۱ بر اساس کارکرد خودروهای به میزان یکماه (ماهای ۳۰ روزه و ماهای ۳۱ روز) در ماه محاسبه شده است.

جدول شماره اب- آحاد بهای اجاره ماشین آلات سبک و سنگین - با راننده

ردیف	نوع خودرو	مدل	کارکرد/ساعت	تعداد برآوردی	توضیحات	اجاره ماهانه
۱	وانت دوکابین فووتن سفید دیزل	۱۴۰۱ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۲	جرثقیل ۵۰ تن	۲۰۱۰ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۳	جرثقیل ۱۰ تن (بوم تراک)	۲۰۱۵ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۴	لیفتراک ۵ تن	۲۰۱۵ به بالا	در اختیار	۱ دستگاه	باراننده	
۵	لیفتراک ۳ تن کانتینر رو	۲۰۱۵ به بالا	در اختیار	۲ دستگاه	باراننده	

- دستگاه Bolt Tightening برند هایفورس بر اساس نیاز واحد، با دریافت دستورکار از دستگاه نظارت و با ارائه پیش فاکتور و اطلاعات مورد تایید کارفرما، پس از تایید کارفرما با ۱۵٪ بالاسری تامین می گردد. پیمانکار موظف است پس از دریافت دستورکار ظرف مدت کمتر از ۲۴ ساعت دستگاه را تامین نماید.
- ماشین آلات جدول اب- دارای کارکرد روزانه ۱۲ ساعته می باشند. با این حال، پیمانکار متعهد است که این ماشین آلات را در تمامی ایام هفته و به صورت ۲۴ ساعته در وضعیت آماده به کار نگه دارد، به نحوی که در صورت نیاز کارفرما، امکان بهره برداری از آنها در خارج از ساعات معمول نیز فراهم باشد.
- در صورتی که کارفرما نیاز به ماشین آلاتی خارج از جدول فوق داشته باشد، پیمانکار می بایست با ارائه پیشنهاد قیمت از سه تامین کننده معتبر و مورد تایید کارفرما، نسبت به تامین ماشین مورد نظر با تایید دستگاه نظارت اقدام نماید.

جدول شماره ۲- آحاد بهای خدمات

نوع خدمات	واحد	برآورد ماهانه	مبلغ واحد (ریال) (یکبار سرویس)	مبلغ ماهانه (ریال)
هزینه تامین آب شرب (۵۰۰۰ لیتر)	سرویس	۲۲۰		
هزینه تخلیه فاضلاب (۵۰۰۰ لیتر)	سرویس	۳۵		
هزینه دفع زباله خشک و تر	سرویس	۶۰		
هزینه تامین سوخت دیزل (۵۰۰ لیتر)	سرویس	۴		
مجموع هزینه ماهیانه				

***منظور از "یکبار سرویس" در تامین آب شرب، ۵۰۰۰ لیتر، در تخلیه فاضلاب، ۵۰۰۰ لیتر و در دفع زباله خشک و تر، دفع کل زباله مجتمع در یکروز می باشد*

جدول شماره ۳- آحاد بهای هر کیلومتر راه خارج از شعاع ۱۰۰ کیلومتر، وسائط نقلیه - با راننده

نوع خودرو	برآورد ماهانه (کیلومتر)	مبلغ به ازاء یک کیلومتر (ریال)	مبلغ ماهانه (ریال)
هزینه هر کیلومتر راه خارج از محدوده خودرو سواری	۲۵۰۰۰		
هزینه هر کیلومتر راه خارج از محدوده خودرو مینی بوس	۳۰۰۰		
مجموع هزینه ماهیانه			

جدول شماره ۴- بهای اجاره وسائط نقلیه - با راننده (کارکرد سرویسی یا کارکرد یکماه در صورت نیاز) جهت استفاده موردی (تشریفات - اورهال - شات دان)

نوع خودرو / خدمات	مدل	واحد	برآورد سالیانه	مبلغ اجاره	مبلغ اجاره سالانه
اجاره خودرو سواری (سمند-پارس-پژو)	۱۴۰۰ به بالا	کله/سرویس	۱۲۰۰		
اجاره مینی بوس (هایس-برلیانس-مکسوس-ایسوزو)	۲۰۱۷ به بالا	کله/سرویس	۴۸۰		
اجاره اتوبوس اسکانیا ۲۴ نفره	۱۳۹۸ به بالا	کله/سرویس	۲۰۰		
جراثیم ۵۰ تن	۲۰۱۰ به بالا	ماشین / روز	۳۰		
لیفتراک ۳ تن	۲۰۱۵ به بالا	ماشین / روز	۳۰		
جراثیم ۱۲۰ تن	۲۰۰۰ به بالا "با تایید دستگاه نظارت"	ماشین / روز	۱۵		
کفی تریلر	۲۰۰۰ به بالا "با تایید دستگاه نظارت"	ماشین / روز	۲۰		
مجموع هزینه سالیانه					

تبصره: در زمان های اورهال، شات دان، تشریفات، تعمیرات و جابجایی و ... پیمانکار موظف است خودروهای مورد نیاز کارفرما را (علاوه بر خودروهای مورد استفاده روزانه) مطابق با لیست و نرخ جدول های فوق تامین و در اختیار کارفرما قرار دهد. در این خصوص کارفرما لازم است حداقل ۷۲ ساعت قبل از نیاز به خودرو پیمانکار را مطلع ساخته و تعداد و نوع خودروی درخواستی را کتباً به پیمانکار اعلام نماید. هزینه این خودرو ها نیز مطابق جداول فوق محاسبه و توسط کارفرما به پیمانکار در صورت وضعیتهای ارسالی پرداخت می گردد.

جدول شماره ۵- آحاد بهای هر ساعت اضافه کاری وسائط نقلیه - با راننده

نوع خودرو	برآورد ماهانه (ساعت)	مبلغ به ازاء یک ساعت (ریال)	مبلغ ماهانه (ریال)
هزینه اضافه کاری خودرو سواری	۴۰۰۰		
هزینه اضافه کاری خودرو مینی بوس	۸۴۰		
هزینه اضافه کاری خودرو اتوبوس	۵۴۰		
هزینه اضافه کاری جرثقیل ۵۰ تن	۲۴		
هزینه اضافه کاری جرثقیل ۱۰ تن (بوم تراک)	۲۴		
هزینه اضافه کاری لیفتراک ۵ تن	۲۴		
هزینه اضافه کاری لیفتراک ۳ تن کانتینر رو	۲۴		
مجموع هزینه ماهیانه			

جدول تجمعی قیمت پیشنهادی

ردیف	شرح	قیمت پیشنهادی به ازای یک ماه (ریال)	قیمت پیشنهادی یک سال (ریال)
۱	جدول شماره ۱: بهای اجاره وسائط نقلیه - با راننده و بدون راننده		
۲	جدول شماره ۱ب- آحاد بهای اجاره ماشین آلات سبک و سنگین		
۳	جدول شماره ۲: بهای خدمات		
۴	جدول شماره ۳: بهای پیمایش خارج از شعاع ۱۰۰ کیلومتر، وسائط نقلیه - با راننده		
۵	جدول شماره ۴: بهاء اجاره موردی وسایل نقلیه جهت تشریفات- اورهال- شات دان		
۶	جدول شماره ۵- آحاد بهای هر ساعت اضافه کاری وسائط نقلیه - با راننده		
جمع کل قیمت پیشنهادی در یک سال به عدد ریال:			

پیوست شماره (۵)
دستور العمل های بهداشت، ایمنی و محیط زیست
پیمانکاران (H.S.E.)

الزامات بهداشتی برون سپاری خدمات حمل و نقل، تامین آب شرب، تخلیه فاضلاب و جمع آوری و دفع زباله خشک و تر

۱- پیمانکار موظف است همه روزه خودروها و رانندگان خود را به وسیله نماینده مستقر بازدید و چک لیست‌های مربوطه را که مورد تائید HSE کارفرما می‌باشد تکمیل و به نماینده کارفرما گزارش نماید.

۲- پیمانکار موظف است همکاری لازم را با امور HSE در مورد کنترل تردد وسایل نقلیه حمل مواد زائد، ضایعاتی، لجن و زباله های عفونی با رعایت مفاد روش اجرایی مدیریت مواد زائد بعمل آورد.

۳- پیمانکار مجاز به ایجاد هر نوع آلودگی در آب، خاک و هوا اعم از ریختن مواد آلوده روی سطح خاک، آب و آبهای زیرزمینی و سوزاندن ضایعات، دفع و ریختن هر نوع پسماند جامد و مایع از جمله زباله، روغن و مواد شیمیایی در سطح مجتمع و سایتهای وابسته به آن نمی باشد.

۴- پیمانکار مجاز به آسیب رساندن به محیط زیست، قطع درخت و بوته و هرگونه آسیب به فضای سبز در سطح مجتمع و سایتهای وابسته به آن نمیباشد.

۵- پیمانکار موظف است در کلیه خودروها کپسول آتش نشانی (با مدت اعتبار لازم) و جعبه کمک‌های اولیه نصب نماید، همچنین در تمامی خودروها تحت پیمان میبایست ادوات ایمنی طبق نظر کارشناس ایمنی و ناظر کار فرما موجود باشد.

۶- کلیه رانندگان موظف به استفاده از کمربند ایمنی و نظارت بر استفاده سایر سرنشینان، در طول مدت زمان استفاده از خودرو میباشند.

۷- پیمانکار موظف است رانندگان دارای صلاحیت را عهده دار رانندگی وسائط نقلیه موضوع قرارداد نماید.

۸- پیمانکار موظف است آب شرب مورد نیاز را از مراکز مورد تائید واحد HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه تهیه و تامین نماید.

۹- پیمانکار موظف به تخلیه فاضلاب و زباله خشک و تر (هر کدام به تفکیک) در محل‌های مورد تایید و مشخص شده از سوی شهرداری عسلویه و HSE منطقه ویژه انرژی پارس جنوبی می‌باشد.



شرکت کیمیای پارس خاورمیانه
Middle East Kimiaye Pars Co.

مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست

جدول ارزیابی

درصد رعایت الزامات HSE پیمانکاران

شناسه سند:

KPK-HSE-FO-050/00

تاریخ:

ردیف	آیتم اصلی	آیتم های فرعی	درصد وزنی	درصد انجام شده
۱	تعهد و رهبری مدیران مجموعه	شرکت مدیران در جلسات HSE		
		اختصاص منابع مالی و تجهیزاتی HSE کافی		
		عضویت مدیران در انجمن های HSE		
		برگزاری دوره های HSE جهت مدیران		
۲	خط مشی و اهداف استراتژیک	مستندات خط مشی و دسترسی به آن		
		اهداف HSE و پایش منظم آنها		
۳	سازمان منابع و مستند سازی	ساختار واحد HSE و تایید صلاحیت نیروها		
		برنامه ی آموزشی و توجیهی کارکنان جدید		
		آموزش عمومی HSE		
		آموزش تخصصی HSE		
		ارتباطات / جلسات منظم HSE		
		شرح وظایف کارکنان و ابلاغ آن		
		اخذ تاییدیه صلاحیت HSE پیمانکار		
		قوانین و استانداردهای HSE		
4	ارزیابی و مدیریت ریسک	شناسایی، ارزیابی و کنترل خطرات و اثرات		
		تهیه ی وسایل حفاظت فردی PPE		
		مدیریت پسماند		
		پایش سلامت کارکنان		
۵	طرح ریزی	رویه های مدون HSE		
		تعمیر و نگهداری و کنترل تجهیزات		
		مدیریت تغییر		
		مدیریت شرایط اضطراری		
۶	اجرا و پایش	پایش عملکرد HSE		
		آمار حوادث ماه / سال اخیر بر اساس شاخص FSI		
		برگزاری TBM توسط مسئولان ارشد		
		شرایط بهداشتی و ایمنی کمپ		
		شرایط ایمنی سرویس های نقلیه و ماشین آلات		
		تشویق کارکنان برتر / جریمه کارکنان خاطی		
۷	ممیزی و بازنگری	ممیزی داخلی / خارجی HSE		
		برنامه / اجرای بازنگری		
۸		مجموع سی آیتم (درصد از کل مبلغ صورت وضعیت نهایی و تایید شده) بر اساس الزامات شرکت صنایع ملی پتروشیمی بند ۳ ضمانت اجرای الزامات ردیف ۲)	۱۰٪ ده درصد	
۹	توضیحات تکمیلی			
تهیه کننده : کارشناس HSE			بررسی کننده نهایی : مدیریت HSE	



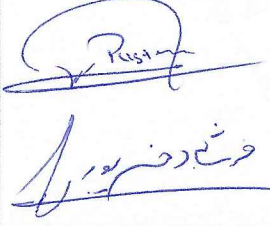
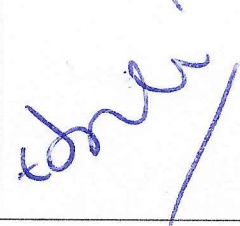
شرکت کیمیای پارس خاورمیانه
Middle East Kimiaye Pars Co.

مدیریت بهداشت، ایمنی، محیط زیست و پدافند غیرعامل

دستورالعمل الزامات پیمانکاران

Instruction for Contractors HSE Requirements

شناسه سند:	KPK-HSE-WI-051/00
شماره ویرایش:	00
تاریخ ایجاد:	۱۴۰۰/۰۸/۲۳

نام و نام خانوادگی	تهیه کننده	بررسی کننده	مهر کنترل وضعیت سند
	عبدالصمد رستگار فرشاد حسن پور	عبدالصمد رستگار	
	مسئول ایمنی فرایند (PSM) کارشناس ارشد ایمنی	مسئول ایمنی فرایند (PSM)	
امضاء			
نام و نام خانوادگی	تایید کننده	تصویب کننده	
	حجت اله ابراهیمی	رضا کریمی	
	رئیس HSE	مدیر مجتمع	
امضاء			

هشدار:

- هرگونه نسخه برداری از این سند و مطالب آن منوط به کسب مجوز از مدیریت برنامه ریزی و فناوری اطلاعات شرکت کیمیای پارس خاورمیانه می باشد.
- مستندات، فقط با مهر سبز رنگ «اعتبار دارد» بر روی جلد و کلیه صفحات، معتبر بوده و قابلیت استناد دارند.

صفحه 2 از 13	مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست و پدافند غیرعامل دستورالعمل الزامات پیمانکاران Instruction for Contractors HSE Requirements	 شرکت کیمیاپارس خاورمیانه Middle East Kimiaye Pars Co.
شناسه سند: KPK-HSE-WI-051/00		
شماره ویرایش: 00		

تاریخچه تغییرات سند

شرح بازنگری / ویرایش	صفحه / بند ویرایش شده	تاریخ	شماره بازنگری
تهیه سند	---	۱۴۰۰/۰۸/۲۳	صفر

صفحه 3 از 13	مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست و پدافند غیرعامل	 شرکت کیمیای پارس خاورمیانه Middle East Kimiye Pars Co.
شناسه سند: KPK-HSE-WI-051/00	دستورالعمل الزامات پیمانکاران	
شماره ویرایش: 00	Instruction for Contractors HSE Requirements	

فهرست مندرجات

۴	۱- هدف
۴	۲- دامنه کاربرد
۴	۳- تعاریف و اختصارات
۴	۴- مسئولیت‌ها
۴	۴-۱- مسئولیت اجرای دستورالعمل
۴	۴-۱-۱- امور قراردادها
۴	۴-۱-۲- پیمانکاران
۵	۴-۱-۳- مدیر/بازرسان HSE پیمانکاران
۵	۴-۲- مسئولیت نظارت بر حسن انجام کار
۵	۵- مراجع
۵	۶- شرح کار
۵	۶-۱- قواعد کلی که بایستی جهت شناسایی و انتخاب پیمانکاران در نظر گرفته شود
۵	۶-۲- دستور کار موارد بهداشتی پیمانکاران
۷	۶-۳- موارد ایمنی پیمانکاران
۹	۶-۴- الزامات آتش نشانی
۱۰	۶-۵- موارد زیست محیطی پیمانکاران
۱۲	۶-۶- موارد آموزشی پیمانکاران
۱۲	۶-۷- نظارت بر عملکرد پیمانکاران
۱۳	۶-۸- ضمانت اجرای الزامات
۱۳	۷- سوابق و مستندات پیوست

صفحه 4 از 13	مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست و پدافند غیرعامل دستورالعمل الزامات پیمانکاران Instruction for Contractors HSE Requirements	 شرکت کیمیای پارس خاورمیانه Middle East Kimiye Pars Co.
شناسه سند: KPK-HSE-WI-051/00		
شماره ویرایش: 00		

۱- هدف

کمیته استقرار IMS این دستورالعمل را بمنظور حفظ یکپارچگی در سیستم مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست شرکت پتروشیمی کیمیای پارس خاورمیانه و در راستای بیان الزامات پیمانکاران تهیه نموده است. در این دستورالعمل، حداقل الزامات در برآورده کردن نیازمندی مربوط به کنترل عملیات (مدیریت خدمات پیمانکاری و مدیریت پروژه) بیان شده است و کاربرد فراوانی در انجام ممیزی های سیستم مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست شرکت پتروشیمی کیمیای پارس خاورمیانه داشته و در آن به نکات مهم و برجسته قابل توجه در هنگام ممیزی پیمانکاران نیز اشاره شده است.

این دستورالعمل همچنین در تهیه و تدوین HSE- Plan پیمانکاران کاربرد دارد.

۲- دامنه کاربرد

این دستورالعمل برای کلیه پیمانکاران تعمیرات، خدمات (غیرصنعتی، ترانسپورت، آشپزخانه و...) و به صورت کلی برای تمامی شرکت های ثالث که پیمانکار مرتبط با شرکت کیمیای پارس خاورمیانه (کارفرما) می باشد، الزامیست.

۳- تعاریف و اختصارات

- **IMS (Integrated Management System):** سیستم مدیریت یکپارچه
- **کارفرما:** منظور از کارفرما، شرکت پتروشیمی کیمیای پارس خاورمیانه می باشد.
- **پیمانکار:** تمام شرکت های ثالث اعم از شرکت های ارائه دهنده خدمات تعمیراتی، غیرصنعتی، مشاور، خدماتی، نقلیه و به شرکت کارفرما، بعنوان شرکت پیمانکار در نظر گرفته میشود.

۴- مسئولیتها

۴-۱- مسئولیت اجرای دستورالعمل

۴-۱-۱- امور قراردادها

موظف است یک نسخه از دستورالعمل فوق را به همراه یک نسخه از خلاصه الزامات (جدول پیوستی ۷-۱) (KPK- HSE- FO- 050) به کلیه قراردادهای پیمانکاران الحاق نماید و کلیه صفحات آن می بایست توسط پیمانکار امضاء گردد.

۴-۱-۲- پیمانکاران

اجرای موفق هر سیستم مدیریت HSE نیازمند تعهد مدیریت ارشد می باشد و علاوه بر آن مسئولیتهای زیر باید اجرائی شود.

- تعهد مدیریت جهت اجرا و بکارگیری رهبری و هدایت مشهود در محدوده تحت سرپرستی.
- اطمینان از شناسایی فعالیتهای خطرناک در محدوده تحت سرپرستی و تعیین تجهیزات حفاظت فردی مورد نیاز در جهت کاهش پیامدهای حوادث
- اطمینان از آموزش مناسب نیروی کار برای اجرای کار ایمن و ثبت و نگهداری نتایج و دسترسی در زمان مورد نیاز.
- اطمینان از آگاهی نفرت از قوانین ایمنی شرکت کیمیای پارس خاورمیانه
- تهیه و نظارت بر استفاده از تجهیزات حفاظت فردی در محدوده تحت سرپرستی.
- اطمینان از شناسایی کلیه کارهای مخاطره آمیز و تعیین، تهیه و استفاده از تجهیزات حفاظت فردی جهت کاهش پیامدهای حوادث.
- تا زمانیکه استفاده از تجهیزات حفاظت فردی به عنوان آخرین راهکار و حفاظ استفاده می شود، تمامی کارکنان باید جهت استفاده و محدودیتهای تجهیزات حفاظت فردی آموزشهای لازم را آموخته باشند.
- اطمینان از خرید تجهیزات حفاظت فردی تایید شده توسط واحد HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه
- مدیر مستقیم در نهایت مسئول اجرای سیستم مدیریت HSE می باشد.

صفحه 5 از 13	مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست و پدافند غیرعامل دستورالعمل الزامات پیمانکاران Instruction for Contractors HSE Requirements	 شرکت کیمیای پارس خاورمیانه Middle East Kimiye Pars Co.
شناسه سند: KPK-HSE-WI-051/00		
شماره ویرایش: 00		

- اطمینان از عدم به کارگیری کارگر زیر ۱۸ سال بر اساس قانون حمایت از کودکان کار
- پیمانکار موظف به پیروی و اجرای کلیه قوانین و ابلاغیه های جدید از مراجع ذی صلاح در زمینه مسایل HSE در طول پیمان می باشد .
- اطمینان از بکارگیری و استخدام سرپرست و کارشناسان و بازرسان ایمنی مورد نیاز جهت همکاری با مدیریت در نظارت و اجرای برنامه های ایمنی.

۳-۱-۴- مدیر/ بازرسان HSE پیمانکاران:

همکاری با مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست شرکت کیمیای پارس خاورمیانه در :

- اجرا برنامه های ارتقاء ایمنی
- انجام بازرسی ها و تهیه گزارش بمنظور بهبود وضعیت ایمنی
- نظارت بر اجرای دائمی قوانین، دستورالعملها و روشهای اجرایی ایمنی
- گزارش به واحد HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه در مورد مسائل HSE و حصول اطمینان از انطباق برنامه ایمنی پیمانکاران با استانداردها، دستورالعملها و روش های اجرای شرکت کیمیای پارس خاورمیانه

۴-۲- مسئولیت نظارت بر حسن انجام کار

رئیس HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه مسئولیت نظارت بر حسن انجام و رعایت الزامات ایمنی پیمانکاران برعهده دارد. در این راستا ضروری است مسئول بهداشت، مسئول ایمنی و مسئول محیط زیست کارفرما نیز ضمن بررسی و پایش رعایت الزامات HSE پیمانکاران، گزارش های نهایی و تکمیلی به رئیس HSE ارسال نمایند.

۵- مراجع

- راهنمای تهیه و تدوین الزامات ایمنی پیمانکاران در صنایع ملی پتروشیمی
- ISO 45001
- ISO 14001

۶- شرح کار

۶-۱- قواعد کلی که بایستی جهت شناسایی و انتخاب پیمانکاران در نظر گرفته شود

- در فرآیند شناسایی، ارزیابی و انتخاب پیمانکاران باید مکانیزم ارزیابی بر مبنای ضوابط HSE تشریح و مدون گردد.
- ضوابط، اصول و مقررات HSE همزمان با تعریف شرح خدمات باید جهت هر یک از موضوعات مورد واگذار به پیمانکار توسط امور HSE شناسایی و تعیین گردد.
- اصول و مقررات و ضوابط HSE می بایست منضم به قرارداد جهت مبادله پیمان باشد. این ضوابط برحسب موضوع می تواند موارد ذیل را شامل گردد:

۶-۲- دستورکار موارد بهداشتی پیمانکاران

الف) انتخاب مسئول بهداشت حرفه ای

- براساس ماده ۹۳ قانون کار جمهوری اسلامی ایران و الزامات وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی کلیه کارگاه های بالای ۲۵ نفر می بایست اقدام به جذب کارشناس بهداشت حرفه ای نموده و کمیته های حفاظت فنی و بهداشت کار را با حضور مسئول بهداشت حرفه ای تشکیل دهند.
- شرایط به کارگیری و فعالیت مسئولین بهداشت حرفه ای شرکتهای پیمانکاری می بایست بر اساس مفاد مندرج در آیین نامه نحوه ارائه خدمات بهداشت حرفه ای توسط دانش آموختگان بهداشت حرفه ای در شرکتهای پیمانکاری مستقر در مجتمع های پتروشیمی

دستورالعمل الزامات پیمانکاران**Instruction for Contractors HSE Requirements**

(HSE-۰۱-۶۱۸) باشد.

- تبصره- صرفاً در مورد شرکتهای ارائه دهنده خدمات تهیه و طبخ غذا و برخی شرکتهای خدماتی، شرکتهای پتروشیمی می توانند با هماهنگی امور HSE، به جای کارشناس بهداشت حرفه ای از دانش آموختگان رشته بهداشت محیط یا تغذیه استفاده نمایند.
- صلاحیت مسئول بهداشت حرفه ای می بایست مورد تأیید امور HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه باشد.
- بکارگیری دانش آموختگان سایر رشته ها ممنوع بوده و پیگرد قانونی در بر دارد.
- در مورد شرکت های زیر ۱۰۰ نفر، کارشناس بهداشت حرفه ای می تواند به صورت پاره وقت فعالیت نماید. ولی در مورد شرکت های بالای ۱۰۰ نفر، کارشناس بهداشت حرفه ای می بایست به صورت تمام وقت و زیرنظر امور HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه فعالیت نماید.

(ب) معاینات شغلی

- پیمانکار موظف است مطابق ماده ۹۲ قانون کار، کارگران خود را قبل از اشتغال به کار و به صورت دوره ای بر اساس الزامات مندرج در آیین نامه اجرایی انجام معاینات سلامت شغلی در صنعت پتروشیمی (HSE-۶۰۵-۰۲) مورد معاینات پزشکی قرار دهد.
- معاینات و آزمایشات قبل از استخدام در درجه اول می بایست نکات زیر را مشخص کند:
 - ✓ اعتیاد به الکل و مواد مخدر و بیماری های مقاربتی
 - ✓ ابتلا به بیماری های روانی
 - ✓ ابتلا به بیماری های واگیردار
 - ✓ قدرت انجام کار موردنظر
- پیمانکار موظف است کلیه کارکنان خود را حداقل سالی یکبار بر اساس الزامات مندرج در آیین نامه اجرایی انجام معاینات سلامت شغلی در صنعت پتروشیمی (HSE-۶۰۵-۰۲) مورد معاینه پزشکی (معاینات دوره ای) قرار دهد و پس از پایان روند کامل معاینات نتایج آن در پرونده پزشکی آنها درج و پایگانی نماید.
- پیمانکار موظف است گزارش انجام معاینات شغلی کارکنان را به همراه آمار بیماری های و عوارض ناشی از کار در پایان هر دوره انجام معاینات (حداکثر در پایان هر سال) مطابق آیین نامه اجرایی انجام معاینات شغلی در صنعت پتروشیمی (HSE-۶۰۵-۰۲) (HSE) به امور HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه ارائه دهد.
- نحوه انجام معاینات و شرایط شرکت های انجام دهنده معاینات می بایست مطابق با آیین نامه استفاده از خدمات مراکز تخصصی طب کار در صنعت پتروشیمی (به شماره HSE-611-02) باشد.
- پیمانکار موظف است به محض اطلاع از ابتلاء یکی از کارکنان به امراض واگیردار، مراتب را به اداره HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه اطلاع دهد.
- نحوه انجام معاینات کلیه رانندگان که به هر شکل به حرفه رانندگی اشتغال دارند، بایستی مطابق آیین نامه الزامات HSE در استفاده از خودروهای حمل و نقل مسافری در شرکتهای پتروشیمی (به شماره HSE-۵۰۱-۰۱) باشد.
- مطابق ماده ۲۳ آیین نامه الزامات بهداشتی پیمانکاران در صنعت پتروشیمی؛ هزینه انجام کلیه معاینات و کارت سلامت بر عهده پیمانکار بوده و نبایستی از کارگر اخذ گردد.
- کلیه پیمانکاران در پایان قرارداد می بایست تمامی پرونده های طب صنعتی پرسنل خود را به صورت تمام و کمال در اختیار اداره HSE کارفرما قراردهند.

دستورالعمل الزامات پیمانکاران**Instruction for Contractors HSE Requirements****ج) تسهیلات بهداشتی**

- تسهیلات بهداشتی پیمانکار شامل دوش، رختکن، محل غذاخوری، انبار مواد غذایی، توالت، دستشویی و ... می بایست منطبق با آئین نامه تسهیلات بهداشتی در صنعت پتروشیمی (HSE -608-03) (برگرفته از آئین نامه الزامات وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) باشد و آئین نامه مذکور به قراردادهای پیمانکاری تهیه، طبخ و توزیع غذا الحاق شود.
- ضروریست کلیه کارگران خدماتی (رستوران، آبدارخانه و کمپاس) دوره های ویژه بهداشت عمومی (بهداشت اصناف) را به ترتیبی که معاونت سلامت وزارت بهداشت تعیین واعلام می نماید، گذرانده و گواهینامه معتبر آن را دریافت نموده و مستندات آن به اداره HSE ارسال گردد.

د) اماکن تهیه، طبخ و توزیع مواد غذایی

- شرایط بهداشتی اماکن تهیه، طبخ و توزیع مواد غذایی می بایست منطبق با مفاد آئین نامه "بهداشت اماکن تهیه، طبخ و توزیع مواد غذایی در صنعت پتروشیمی (HSE -604-04)" باشد.
- پرداخت صورتحساب پیمانکاران تهیه، طبخ و توزیع مواد غذایی می بایست منوط به تأیید امور HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه باشد.
- کارشناس بهداشت HSE می بایست به طور مرتب از اماکن تهیه، طبخ و توزیع مواد غذایی بازدید نموده و در صورت عدم رعایت اصول بهداشتی در مرحله اول اخطار کتبی و در مراحل بعدی نسبت به جریمه پیمانکار غذا و در صورت لزوم لغو قرارداد پیمانکار غذا اقدام نمایند. (این بند مطابق راهنمای ارزیابی نظارت و کنترل عملکرد پیمانکاران تهیه و طبخ و توزیع غذا به شماره HSE -210-03 قابل اجرا خواهد بود).
- پیمانکار موظف است قبل از عقد قرارداد با آشپزخانه های مجاز مورد تایید مرکز بهداشت منطقه (پیمانکار تامین غذا)، محل ساختمان آشپزخانه توسط واحد بهداشت کارفرما بازدید شده و در صورت تایید، پیمانکار مجاز خواهد بود تا نسبت به عقد قرارداد با آشپزخانه مورد نظر اقدام نماید.

هـ) بهداشت آب آشامیدنی

شرایط بهداشتی آب آشامیدنی می بایست منطبق با آیین نامه بهداشت آب در صنعت پتروشیمی (HSE -606-04) باشد.

و) بهداشت اقامتگاه های کارکنان و سایر اماکن عمومی

- شرایط بهداشتی اماکن عمومی از جمله کمپ ها و اقامتگاه های کارکنان می بایست مطابق مفاد مندرج در آیین نامه بهداشت اماکن عمومی در صنعت پتروشیمی به شماره HSE -609-04 باشد.
- پیمانکار موظف است قبل از عقد قرارداد برای تامین محل اسکان پرسنل، محل ساختمان خوابگاه توسط واحد بهداشت کارفرما بازدید شده و در صورت تایید، پیمانکار مجاز خواهد بود تا نسبت به تامین خوابگاه و عقد قرارداد اقدام نماید.
- پیمانکار موظف است نسبت به سم پاشی و طعمه گذاری اماکن مسکونی و اداری مطابق آیین نامه مبارزه با حشرات و جوندگان موزی در صنعت پتروشیمی به شماره HSE-603-02 به صورت روتین اقدام نماید.

۳-۶- موارد ایمنی پیمانکاران

- پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار به ازاء هر ۵۰ نفر کارکنان، کتباً نسبت به معرفی یک نفر بعنوان مسئول ایمنی که دارای تجربه و دانش فنی در خصوص ایمنی بوده، اقدام نماید. صلاحیت مسئول ایمنی معرفی شده می بایست توسط واحد HSE کارفرما تأیید گردد.
- براساس دستورالعمل تایید صلاحیت ایمنی پیمانکاران منطقه ویژه اقتصادی پارس به شماره LS-W-01، پیمانکار موظف است جهت اخذ تایید صلاحیت مسئول ایمنی از کمیته تشخیص صلاحیت ایمنی پیمانکاران منطقه ویژه اقدام لازم را انجام نماید و گواهی تایید صلاحیت مذکور را قبل از شروع به قرارداد به شرکت کیمیای پارس خاورمیانه ارائه نماید.

صفحه 8 از 13	مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست و پدافند غیرعامل دستورالعمل الزامات پیمانکاران Instruction for Contractors HSE Requirements	
شناسه سند: KPK-HSE-WI-051/00		
شماره ویرایش: 00		

- پیمانکار موظف است جهت انجام کار در زمان تجهیز کارگاه، نسبت به برآورد و تهیه وسایل ایمنی و آتش نشانی مورد نیاز براساس نوع کار و تعداد کارکنان اقدام نماید.
- پیمانکار موظف است جهت انجام کار از افراد با صلاحیت، با دانش و تجربه کافی و آموزش دیده استفاده نماید.
- در صورتی که کارکنان پیمانکار نسبت به خطرات کار مورد نظر آشنا نبوده و نیاز به آموزش داشته باشند، امور HSE موظف است از ادامه کار جلوگیری کرده و با همکاری اداره آموزش و مسئول ایمنی پیمانکار، کلاس های آموزش لازم را جهت کارکنان پیمانکار اجرا نموده و هزینه آن را به حساب پیمانکار منظور نماید.
- مسئول ایمنی و کلیه کارکنان HSE پیمانکار زیر نظر اداره HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه کار می کند و موظف است گزارشات را به امور HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه ارائه نماید.
- کلیه کارکنان پیمانکار موظفند مقررات ایمنی حاکم در شرکت کیمیای پارس خاورمیانه که از سوی امور HSE شرکت ارائه شده را رعایت نمایند.
- نوع وسایل حفاظت فردی مورد نیاز پیمانکار توسط امور HSE تعیین می گردد.
- وسایل حفاظت فردی که پیمانکار تهیه می نماید باید از نوع مرغوب، مقاوم و متناسب با نوع کار بوده و قبل از خرید انبوه می بایست نمونه ای از آن به تأیید امور HSE کارفرما رسیده باشد.
- چنانچه بنا به دلایل مختلف، پیمانکار جهت انجام کار از پیمانکار فرعی استفاده نماید، تمام موارد مطرح شده در این سند مشمول پیمانکاران فرعی نیز خواهد بود. ضمن اینکه در نهایت پیمانکار اصلی پاسخگوی موارد نقص خواهد بود.
- در صورت عدم تأمین لوازم استحفاظ فردی مناسب توسط شرکت پیمانکاری، امور HSE موظف است جهت تأمین ایمنی و جلوگیری از خطرات موجود، لوازم مناسب را در اختیار پرسنل پیمانکار قرار داده و با احتساب ۳۰٪ هزینه بالاسری به حساب پیمانکار شارژ نماید.
- پیمانکار موظف است در زمان حمل و نقل تجهیزات و وسایل، مجموعه مقررات ایمنی ارائه شده از سوی HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه را رعایت نموده و در تمامی مراحل هماهنگی های لازم را با امور HSE کارفرما بعمل آورد.
- در صورتیکه پیمانکار در حین انجام کار از عملیات پرتونگاری/ رادیوگرافی استفاده نماید، لازم است پیش بینی کامل تجهیزات و لوازم مورد نیاز به عمل آمده و از تمامی مجموعه مقررات کشوری، شرکت ملی صنایع پتروشیمی و دستورالعمل های مرتبط شرکت کیمیای پارس پیروی گردد.
- پیمانکار موظف است در زمان تجهیز کارگاه، انبار و یا فضاهای کار، تمامی موارد ایمنی را رعایت نموده و در صورت نیاز از امور HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه جهت ایجاد محیطی ایمن کمک بگیرد.
- پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار، لیست نفرات خود را به امور HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه ارائه نماید.
- کلیه وسایل و تجهیزات مورد استفاده پیمانکار می بایست استاندارد بوده و از سلامت کامل برخوردار باشند. این وسایل قبل از ورود به شرکت می بایست از نظر سلامت و ایمن بودن مورد تأیید امور HSE قرار گیرد.
- از ورود وسایل و تجهیزاتی که دارای نقص فنی بوده و می تواند ایمنی کارکنان را به خطر اندازد جلوگیری خواهد شد.
- انبار PPE و انبار تجهیزات شرکت های پیمانکاری به صورت ماهیانه توسط بخش ایمنی واحد HSE بازدید خواهد شد و موارد نایمن جهت رفع در تاریخ مقرر به اطلاع پیمانکار مربوطه خواهد رسید و در صورت عدم رفع شرایط نایمن در تاریخ تعیین شده اقدامات قانونی مقتضی با هماهنگی ناظر مربوطه در این خصوص اعمال خواهد شد.
- انجام هرگونه کاری توسط کارکنان پیمانکار اعم از کار سرد، گرم، حفاری و کار در ارتفاع و ورود به فضاهای بسته، می بایست با هماهنگی مسئولین ذیربط بوده و پس از کسب مجوزهای لازم مطابق با دستورالعمل های جاری شرکت که از سوی امور HSE ارائه

صفحه 9 از 13	مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست و پدافند غیرعامل دستورالعمل الزامات پیمانکاران Instruction for Contractors HSE Requirements	 شرکت کیمیای پارس خاورمیانه Middle East Kimiye Pars Co.
شناسه سند: KPK-HSE-WI-051/00		
شماره ویرایش: 00		

می گردد انجام شود. (مجوز انجام کار (KPK- HSE- WI-037)

- پیمانکار موظف است پس از انجام کار، نسبت به پاکسازی و بهسازی محیط کار و بازگرداندن آن به حالت اولیه اقدام کند.
- چنانچه از ادامه فعالیت پیمانکار بدلیل عدم رعایت موارد ایمنی جلوگیری به عمل آید، تا زمان رفع نقص و نارسایی و صدور مجوز مجدد از سوی واحد ایمنی، پیمانکار حق هیچگونه فعالیتی را نخواهد داشت.
- پیمانکارانی که برای انجام فعالیت خود نیاز به وسایط نقلیه دارند، موظفند قبل از شروع به کار نسبت به معرفی راننده و خودرو اقدام و مجوزهای لازم را کسب نمایند.
- کلیه وسایط نقلیه، بایستی سالم و بدون نقص فنی بوده و از نظر ظاهری نیز دارای شرایط مناسب باشند. در غیر اینصورت از ورود آنها جلوگیری خواهد شد.
- کلیه رانندگان وسایط نقلیه داخل شرکت موظفند از قوانین ترافیکی داخل شرکت پیروی نموده و قبل از شروع به رانندگی اقدام به اخذ گواهینامه رانندگی داخلی از اداره HSE نمایند. (KPK- HSE- FO-053)
- در صورتی که بواسطه عدم رعایت مقررات توسط کارکنان پیمانکار، حادثه ای با خسارت جانی و مالی رخ دهد در خصوص خسارات جانی، پیمانکار پاسخگوی مراجع قانونی بوده و کلیه خسارات مالی ناشی از حادثه نیز به حساب پیمانکار منظور خواهد شد.
- پیمانکار موظف است از قوانین، خط مشی ها، دستورالعمل ها و استانداردهای شرکت کیمیای پارس خاورمیانه به طور کامل پیروی نماید.
- پیمانکار موظف است به نحوی برنامه ریزی نماید که کلیه کارکنان تحت سرپرستی او از وسایل استحضاطی تحویلی استفاده نمایند.
- در صورتیکه فرد یا افرادی از کارکنان پیمانکار از مقررات ایمنی تبعیت ننموده و ایمنی خود و دیگران را به خطر اندازد با نظر واحد HSE، پیمانکار موظف است نسبت به اخراج ایشان اقدام نمایند. در غیر اینصورت واحد HSE رأساً به این امر اقدام خواهد نمود.
- پیمانکار موظف است قبل از استفاده نمودن ماشین آلات و تجهیزات سنگین، گواهینامه تست سلامت فنی آنها را به واحد HSE ارائه نماید.
- پیمانکار موظف خواهد بود کلیه کارکنان و کارگران خود را در مقابل حوادث ناشی از کار بیمه نماید.
- پیمانکار موظف است بروز هرگونه حوادث و رویدادها و رخدادها را حداکثر ۱۲ ساعت بعد حادثه به واحد HSE گزارش نمایند.
- در صورت اهمال پیمانکار در اجرای هر یک از بندهای فوق الذکر، شرکت کیمیای پارس خاورمیانه مختار است مطابق با قوانین انضباطی HSE اقدام به برخورد با پیمانکار نماید.
- پیمانکار موظف به هماهنگی جهت انجام ممیزی ISO 45001 و اخذ گواهی نامه مربوطه در حوزه کاری تعریف شده در شرکت کیمیای پارس خاورمیانه می باشد.

۴-۶- الزامات آتش نشانی

- شرکت پیمانکاری موظف به تهیه کپسول های آتش نشانی مناسب جهت دفاتر اداری و فعالیت های روز مره خود در شرکت می باشد و مسئولیت شارژ مجدد و بازدید های دوره ای آن نیز بر عهده پیمانکار است. در صورتی که شرکت کیمیای پارس خاورمیانه اقدام به شارژ مجدد کپسول های اطفای حریق نماید، هزینه آن با احتساب ۳۰٪ بالاسری به حساب پیمانکار منظور می گردد و شرکت پیمانکاری می بایست قبل از شارژ مجدد کپسول ها توسط اداره HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه، اسناد مربوط به تست های دوره ای بدنه سیلندرها را به شرکت کیمیای پارس خاورمیانه ارائه نماید.
- استفاده از شبکه آب آتش نشانی برای کار های روزمره ممنوع بوده و در صورت مشاهده برابر مقررات داخلی با شرکت پیمانکاری برخورد خواهد شد.

صفحه 10 از 13	مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست و پدافند غیرعامل دستورالعمل الزامات پیمانکاران Instruction for Contractors HSE Requirements	 شرکت کیمیای پارس خاورمیانه Middle East Kimiye Pars Co.
شناسه سند: KPK-HSE-WI-051/00		
شماره ویرایش: 00		

- در صورتی که شرکت پیمانکاری در حین انجام فعالیت خود در شرکت به هریک از تجهیزات و سیستم های آتش نشانی صدمه ای وارد کند، می بایست نسبت به تعمیر و یا جبران خسارت اقدام نماید .

۵-۶- موارد زیست محیطی پیمانکاران

شرکت کیمیای پارس خاورمیانه مطابق با خط مشی زیست محیطی خود، اهمیت فوق العاده ای به پاسخگویی و پایبندی به تعهدات زیست محیطی در فعالیت های خود قائل است. لذا همه پیمانکاران فعال در سایت نیز باید الزامات این سیستم مدیریت محیط زیست (EMS) که موارد مرتبط آن، به صورت خلاصه در این دستورالعمل اشاره شده است هماهنگ شوند.

الف) تطابق با الزامات زیست محیطی سایت و قوانین ملی و محلی

پیمانکاران باید کلیه الزامات زیست محیطی قانونی و سایت را رعایت کنند. عمده ترین قوانین، دستورالعمل ها و آیین نامه های زیست محیطی مورد استفاده در شرکت کیمیای پارس خاورمیانه عبارتست از:

- مجموعه قوانین و مقررات حفاظت محیط زیست ایران (۲ جلد)، دفتر حقوقی و امور مجلس سازمان حفاظت محیط زیست، اسفند ماه ۱۳۸۳
- بخشنامه تهیه گزارشات نظارت و بازرسی از روند رعایت ملاحظات زیست محیطی در پروژه یا طرح های در دست احداث، موضوع بخشنامه شماره ۱/۲-۴۴۰ مورخ ۱۳۸۳/۰۸/۲۱ معاون محیط زیست انسانی سازمان حفاظت محیط زیست
- دستورالعمل ها و آیین نامه های زیست محیطی شرکت ملی صنایع پتروشیمی و شرکت های تابعه

بدیهی است پیمانکار قبل از آغاز کار باید اطمینان حاصل نماید که فعالیتهايش مطابق با الزامات و قوانین زیست محیطی است. مسئولیت هرگونه تخلف از قوانین زیست محیطی کشور و پرداخت جرائم قانونی احتمالی در این خصوص، برعهده پیمانکار بوده و تحت هیچ شرایطی شرکت کیمیای پارس خاورمیانه مسئولیتی در این خصوص نخواهند داشت.

ب) مدیریت زائدات

پیمانکار باید حداکثر تلاش خود را برای کاهش تولید زائدات ناشی از ساخت و ساز و فعالیت های خدماتی، تعمیراتی و بهره برداری صرف نماید. پیمانکارانی که با حجم زیاد زائدات سر و کار دارند، به منظور اطمینان از به کارگرفتن روش های دفع مناسب، باید کاملاً با واحد محیط زیست اداره HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه هماهنگ بوده و برنامه خود را به تصویب این واحد برسانند. پیمانکار باید در مدیریت زائدات خود به کاهش زائدات و بازیافت آن، ضبط و ربط، مدیریت بشکه ها و ظروف خالی، هیدروکربن های زائد و مواد زائد خطرناک توجه ویژه ای مبذول دارد. برخی از عمده ترین دستورالعمل ها و آیین نامه های زیست محیطی در این ارتباط به شرح ذیل است:

- قانون مدیریت پسماندها، مصوب ۱۳۸۳/۰۲/۲۰ مجلس شورای اسلامی
- دستورالعمل شناسایی، بازیافت و دفع پسماندهای ویژه در مجتمع های صنایع پتروشیمی
- دستورالعمل مدیریت زائدات
- دستورالعمل مدیریت زائدات خطرناک
- دستورالعمل کاهش زائدات
- دستورالعمل مدیریت زائدات عادی اداره و مجتمع
- دستورالعمل مدیریت زائدات ناشی از شستشوی اتصالات ابزار (Tool Joint Cleaning)
- دستورالعمل مدیریت روغن های مستعمل و فیلترهای روغن
- دستورالعمل مدیریت تراشه ها، براده ها و خرده ریزه های فلزی
- دستورالعمل مدیریت ظروف خالی

صفحه 11 از 13	مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست و پدافند غیرعامل	 شرکت کیمیای پارس خاورمیانه Middle East Kimiye Pars Co.
شناسه سند: KPK-HSE-WI-051/00	دستورالعمل الزامات پیمانکاران	
شماره ویرایش: 00	Instruction for Contractors HSE Requirements	

ج) مدیریت هیدروکربن ها و مواد شیمیایی

- ۱- پیمانکار باید برای حمل و نقل، نگهداری و استفاده از هیدروکربن ها و مواد شیمیایی، موارد بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی لازم را رعایت نماید.
- ۲- پیمانکار باید با مدیریت مناسب مواد شیمیایی و هیدروکربن ها مانع از آلودگی خاک، آبهای سطحی و آبهای زیرزمینی شود.
- ۳- شرکت کیمیای پارس خاورمیانه برای کنترل و پاکسازی ریزش مواد، دارای یک طرح عکس العمل در شرایط اضطراری می باشند که پیمانکار باید به وظایف خود در این طرح آگاه بوده و طبق آن عمل نماید.
- ۴- پیمانکار باید برای انتخاب محل و روش پاکسازی و دفع مناسب خاک و آب آلوده، از واحد HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه کسب تکلیف نماید.
- ۵- وظیفه جمع آوری، پاکسازی و دفع مواد آلوده و جایگزینی منطقه آلوده شده با خاک و مواد تمیز و هزینه های مربوط به علاوه جریمه های قانونی احتمالی بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۶- برخی از عمده ترین دستورالعمل ها و آیین نامه های زیست محیطی در این ارتباط به شرح ذیل است:

- * آیین نامه اجرایی حمل و نقل جاده ای مواد خطرناک (مصوبه شماره ۴۴۸۷۰/ت/۲۲۰۲۹ ه مورخ ۸۰/۱۲/۲۷ هیات وزیران)
- * دستورالعمل شناسایی، بازیافت و رفع پسماندهای ویژه در مجتمع های صنایع پتروشیمی
- * دستورالعمل مدیریت هیدروکربن ها و مواد شیمیایی در مجتمع های پتروشیمی
- * دستورالعمل مدیریت زائدات ناشی از شستشوی اتصالات ابزار (Tool Joint Cleaning)
- * دستورالعمل مدیریت زائدات ناشی از شستشوی تجهیزات
- * دستورالعمل مدیریت روغن های مستعمل و فیلترهای روغن

د) مدیریت زمین

- ۱- چنانچه فعالیت و پروژه های پیمانکار شرکت کیمیای پارس خاورمیانه سبب آسیب احتمالی به آثار تاریخی، روستا (ها)ی کوچک و مناطق حفاظت شده یا مناطق دارای گونه های گیاهی و جانوری نادر در محدوده تحت نظارت شرکت کیمیای پارس گردد در اینگونه موارد پیمانکاران حق آسیب رساندن به این آثار و اماکن را نداشته و باید مطابق با الزامات و آئین نامه های مربوطه عمل کنند.
- ۲- پیمانکار نباید در محدوده فعالیت خود به حیوانات اهلی آسیب برساند. گزارش کردن هرگونه آسیب و جرح به حیوانات اهلی یا کشته شدن آنها بر اثر تصادفات جاده ای به بخش محیط زیست شرکت کیمیای پارس خاورمیانه از مسئولیت ها و تعهدات پیمانکار است. بدیهی است راننده در مقابل قوانین ملی و محلی ذیربط مسئول خواهد بود.

۳- برخی از عمده ترین دستورالعمل ها و آئین نامه های زیست محیطی در این ارتباط به شرح ذیل است:

- * قانون حفاظت و بهسازی محیط زیست (مصوب ۱۳۵۳/۰۳/۲۸ و اصلاحیه ۱۳۷۱/۰۸/۲۴)
- * قانون شکار و صید (مصوب ۱۳۴۶/۰۳/۱۶ با اصلاحیات ۱۳۵۳/۱۰/۳۰ و ۱۳۷۵/۰۹/۲۵)
- * قانون حفظ نباتات (مصوب ۱۳۴۶/۰۲/۱۲)
- * آیین نامه اجرایی قانون حفاظت و بهسازی محیط زیست (مصوبه شماره ۸۱۸۰۴ مورخ ۱۳۵۴/۱۲/۰۴ هیات وزیران با اصلاحات بعدی)
- * دستورالعمل مدیریت زمین در مجتمع های پتروشیمی

هـ) مدیریت آب

- ۱- فعالیت پیمانکار نباید باعث آلودگی آبهای سطحی زیرزمینی منطقه شود، پیمانکار باید حداکثر تلاش خود را جهت حفظ و پیشگیری از آلودگی آن اعمال نماید.
- ۲- پیمانکار باید در طرح مدیریت HSE خود، برای جمع آوری و دفع فاضلاب های بهداشتی کارکنان و پساب های صنعتی ناشی از فعالیت خود برنامه داشته و آن را اجرا نماید.

صفحه 12 از 13	مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست و پدافند غیرعامل	
شناسه سند: KPK-HSE-WI-051/00	دستورالعمل الزامات پیمانکاران	
شماره ویرایش: 00	Instruction for Contractors HSE Requirements	

۳- پیمانکار باید مواد مصرفی و سایت تحت فعالیت خود را بگونه ای نگهداری کند که در مواقع بارندگی باعث آلودگی رواناب ناشی از بارندگی نشود.

۴- تخلیه هر نوع ماده یا زائدات در شبکه جمع آوری فاضلاب متعلق به شرکت کیمیای پارس خاورمیانه ممنوع است، مگر آنکه قبلاً مجوز لازم از اداره HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه اخذ شده باشد.

۵- تخلیه هر نوع ماده یا زائدات در شبکه جمع آوری آب باران ممنوع بوده و پیمانکار متخلف باید مسیر را پاکسازی کرده و با صلاحدید واحد HSE کارفرما، پیمانکار جریمه خواهد شد.

۶- برخی از عمده ترین دستورالعمل ها و آیین نامه های زیست محیطی در این ارتباط به شرح ذیل است:

* آیین نامه جلوگیری از آلودگی آب (مصوبه شماره ۱۸۲۴۱/ت/۷۱ هـ مورخ ۱۳۷۳/۰۳/۱۶ هیات وزیران)

* دستورالعمل پیشگیری از آلودگی آب در مجتمع های پتروشیمی

و) مدیریت کیفیت هوا

۱- کنترل و مدیریت هرگونه آلاینده هوا در محدوده فعالیت پیمانکار بر عهده پیمانکار است.

۲- کنترل ذرات و گرد و غبار ناشی از فعالیت پیمانکار بر عهده وی می باشد. در مکان هایی که به علت خاکی بودن محیط کار، پتانسیل ایجاد گرد و غبار وجود دارد باید برنامه آب پاشی مرتب با هماهنگی کامل واحد HSE شرکت کیمیای پارس خاورمیانه صورت گیرد.

۳- برای مکان هایی که همزمان چند پیمانکار مشغول به فعالیت هستند و پتانسیل آلودگی هوا با گرد و غبار وجود دارد، شرکت کیمیای پارس خاورمیانه برنامه آب پاشی سایت را مدیریت نموده و هزینه ها را بین پیمانکاران سرشکن خواهد کرد.

۴- استفاده از مواد مخرب لایه ازن همچون تری کلرو اتان یا مواد اطفاء حریق BCF (برمور فلورو کربن ها) در سایت ممنوع است.

۵- برخی از عمده ترین دستورالعمل ها و آیین نامه های زیست محیطی در این ارتباط به شرح ذیل است:

* قانون نحوه جلوگیری از آلودگی هوا (مصوب ۱۳۷۴/۰۲/۰۳)

* آیین نامه اجرای قانون نحوه جلوگیری از آلودگی هوا (مصوبه شماره ۲۷۲۴۸/ت/۲۲۵۵۵ هـ مورخ ۷۹/۰۶/۲۸ هیات وزیران)

* دستورالعمل مدیریت کیفیت هوا در مجتمع های صنایع پتروشیمی

۶-۶- موارد آموزشی پیمانکاران

۱- کلیه پرسنل پیمانکار قبل از ورود به شرکت و یا سایت می بایست توسط بخش ایمنی واحد HSE تحت آموزش مقدماتی ایمنی قرار بگیرند. (KPK- HSE- FO- 057)

۲- هزینه آموزشی مندرج در بند یک به عهده شرکت بوده و هیچگونه هزینه ای در این خصوص به پیمانکاری وارد نخواهد بود.

۳- کلیه پرسنل می بایست از نظر فعالیت واگذار شده توسط واحد HSE تعیین صلاحیت گردند.

۴- کلیه کارگران حرفه ای و تخصصی می بایست قبلاً دوره های تخصصی فعالیت واگذار شده از سوی پیمانکار را طی نموده و از مراجع ذیصلاح گواهینامه مربوطه را اخذ نموده باشند در غیر اینصورت رد صلاحیت شده و از ورود به شرکت و یا سایت جلوگیری به عمل خواهد آمد. نظیر جوشکاری- داربست بندی- راننده جرثقیل- لیفتراک - برق کار و

۵- کلیه کارکنان و کارگران پس از تعیین صلاحیت و آموزشهای لازم از سوی واحد HSE به حراست جهت صدور کارت ورود و تردد معرفی خواهند شد.

۶- کارکنان و کارگران هر پیمانکار فقط مجاز به فعالیت در محدوده کاری خود بوده و تردد در بخش های دیگر سایت ممنوع بوده و واحد HSE بر آن نظارت خواهد داشت. کلیه مسئولیت های بعدی عدول از این موضوع به عهده پیمانکار می باشد.

۶-۷- نظارت بر عملکرد پیمانکاران

• پیمانکاران می بایست نسبت به تدوین HSE-Plan و اخذ مصوبه از واحد HSE کارفرما قبل از شروع به فعالیت اقدام نماید.

صفحه 13 از 13	مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست و پدافند غیرعامل	 شرکت کیمیای پارس خاورمیانه Middle East Kimiye Pars Co.
شناسه سند: KPK-HSE-WI-051/00	دستورالعمل الزامات پیمانکاران	
شماره ویرایش: 00	Instruction for Contractors HSE Requirements	

- در صورتیکه موضوع پیمان به دلیل سادگی و جزئی بودن به تشخیص اداره HSE شرکت نیاز به ارائه HSE-Plan مستقل از پیمانکاران نداشته باشد در این صورت شرکت می تواند به الزامات درخواست شده از سوی واحد HSE مطابق بند ۶-۱ این راهنما اکتفا نموده و به عنوان HSE-Plan پیمانکار تلقی نماید.

ساختار HSE Plan حداقل باید شامل موارد ذیل باشد.

- ساختار سازمانی پروژه و جایگاه نماینده / نمایندگان HSE در این ساختار باید روشن و تعامل آن با سایر بخش ها و مسئولیتها و اختیارات هریک تعریف گردد.
- مکانیزم تعیین صلاحیت و اطمینان از آگاهی و سلامتی کارکنان
- مکانیزم مدیریت ابزار و تجهیزات
- حصول اطمینان از رعایت استانداردها و قوانین و مقررات الزام شده از سوی مراکز ملی و کارفرما
- مکانیزم بازرسی و نظارت گروه های HSE در اجرای پروژه ها
- مکانیزم گزارش دهی در خصوص اثربخشی سیستم HSE
- مکانیزم بررسی و تعیین اقدامات اصلاحی در خصوص رویدادها و حوادث
- مدیریت پیمانکاری فرعی
- مدیریت تجهیزات استحقاقی
- کلیه تجهیزات و ابزارآلات مطابق سیستم مدیریت ابزار و تجهیزات شرکت باید تحت کنترل قرار گیرد.

۸-۶- ضمانت اجرای الزامات

- امور HSE ناظر بر اجرای دقیق HSE-Plan پیمانکاران بوده و کلیه صفحات HSE-Plan باید پس از امضاء پیمانکار پیوست قرارداد گردد.
- صورت وضعیت کلیه پیمانکاران باید به تائید اداره HSE نیز برسد و اداره HSE مجاز خواهد بود تا سقف ۱۰٪ از هر صورت وضعیت و یا کارکرد پیمانکاران با ارائه گزارش تخلف به دستگاه نظارت و امور حقوقی و پیمان ها و حسابرسی شرکت اعمال جریمه نماید.
- (مطابق جدول ارزیابی درصد رعایت الزامات HSE پیمانکاران (KPK- HSE- FO- 050) (پیوست: جدول ۱-۷)
- جرائم کسر شده غیرقابل برگشت می باشد.
- امور HSE مجاز است در مواردی که پیمانکار موظف به تأمین تجهیزات فردی و گروهی برای موارد ایمنی و یا تحقق الزاماتی از HSE-Plan گردیده و در موعد مقرر اقدام نکرده است رأساً اقدام و با احتساب هزینه های بالاسری از کارکرد پیمانکار کسر نمایند.
- امور HSE مجاز است در صورت مشاهده تعدد و تکرار تخلف و بی توجهی پیمانکار درخواست فسخ پیمان نماید؛ در چنین شرایطی فقط با مصوبه مجدد هیات مدیره امکان فعالیت مجدد پیمانکار میسر خواهد بود.

۷- سوابق و مستندات پیوست

- ۱-۷ جدول ارزیابی درصد رعایت الزامات HSE پیمانکاران (KPK- HSE- FO- 050)
- ۲-۷ دستورالعمل مجوز کار (KPK- HSE- WI-037)
- ۳-۷ گواهینامه رانندگی داخلی (KPK- HSE- FO-053)
- ۴-۷ فرم توجیهی واحد ایمنی (KPK- HSE- FO- 057)